ООО «КСК ТЕХНОЛОГИИ»

наименование организации - разработчика документа

Подсистема взаимодействия с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах

наименование АИС

ПВ ГИС ГМП

сокращенное наименование АИС

**РУКОВОДСТВО АДМИНИСТРАТОРА**

На 78 листах

Москва 2018

**Содержание**

[1 Введение 4](#_Toc523303953)

[1.1 Назначение документа 4](#_Toc523303954)

[1.2 Определения 4](#_Toc523303955)

[2 Общие сведения 7](#_Toc523303956)

[2.1 Назначение системы 7](#_Toc523303957)

[2.2 Требования к аппаратному и программному обеспечению 8](#_Toc523303958)

[2.2.1 Программный комплекс 8](#_Toc523303959)

[2.2.2 Состав инсталляционного комплекта 8](#_Toc523303960)

[2.2.3 Программные и аппаратные требования к рабочей станции пользователя 9](#_Toc523303961)

[2.2.4 Системные требования АИС 9](#_Toc523303962)

[2.2.5 Требования к квалификации персонала, порядку его подготовки и контроля знаний и навыков 10](#_Toc523303963)

[3 Установка системы 12](#_Toc523303964)

[3.1 Перечень пакетов Системы 12](#_Toc523303965)

[1.1. Установка PostgreSQL на Linux 15](#_Toc523303966)

[1.2. Установка OpenLDAP 17](#_Toc523303967)

[1.3. Установка Nginx 18](#_Toc523303968)

[1.4. Установка Liferay и общих компонентов 18](#_Toc523303969)

[1.5. Установка модулей на портал ГИС ГМП 31](#_Toc523303970)

[1.6. Установка Шины 32](#_Toc523303971)

[1.7. Перезапуск компонентов системы СИУМВВ 34](#_Toc523303972)

[4 Настройки в системе 35](#_Toc523303973)

[4.1 Настройка модуля ЭЦП (КриптоПро CSP) на машине оператора 35](#_Toc523303974)

[5 Управление контентом в Системе 42](#_Toc523303975)

[5.1 Изменения содержимого на странице «О системе» 43](#_Toc523303976)

[5.2 Выбор содержимого портлета 44](#_Toc523303977)

[5.3 Добавление содержимого портлета 47](#_Toc523303978)

[6 Работа в системе 48](#_Toc523303979)

[6.1 Раздел «Справочники» 48](#_Toc523303980)

[6.1.1 Подраздел «Типа платежа» 48](#_Toc523303981)

[6.1.2 Подраздел «Коды стран мира» 52](#_Toc523303982)

[6.1.3 Подраздел «Организации» 54](#_Toc523303983)

[6.2 Раздел «Управление» 59](#_Toc523303984)

[6.2.1 Подраздел «Управление правами пользователей» 60](#_Toc523303985)

[6.2.2 Подраздел «Настройки» 71](#_Toc523303986)

[6.2.3 Запросы к ОИВ 73](#_Toc523303987)

[6.2.4 Функционал «Матрица доступа» 76](#_Toc523303988)

# Введение

## Назначение документа

Настоящий документ является руководством администратора АИС «Подсистема взаимодействия с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах» (ПВ ГИС ГМП) и определяет общие принципы его работы.

## Определения

Полное наименование документа — «Руководство администратора ПВ ГИС ГМП».

В данном документе применяются следующие термины и сокращения (Таблица 1).

**Таблица 1 — Перечень терминов и сокращений**

|  |  |
| --- | --- |
| **Аббревиатура** | **Пояснение** |
| АИС | Автоматизированная информационная система |
| Система | ПВ ГИС ГМП |
| Портал ПВ | Внутренняя часть АИС ПВ ГИС ГМП |
| Площадка | АИС ПВ ГИС ГМП Заказчика |
| ЭЦП | Электронно-цифровая подпись |
| Маршрут | Последовательность шагов, описанная в нотации ВРМ (англ. Business Process Management, управление бизнес-процессами — концепция процессного управления организацией) и предоставленная в системе в виде файла маршрута |
| Форма | HTML-документ в особом формате, обеспечивающий возможность пользователю внесения ручных данных в систему |
| Оператор | Учетная запись лица, имеющего доступ к системе, выполняющий действия в системе согласно правам доступа, назначенным его ролям |
| API | Интерфейс программирования приложений (Application Programming Interface) - набор готовых классов, процедур, функций, структур и констант, предоставляемых приложением (библиотекой, сервисом) или операционной системой для использования во внешних программных продуктах. Используется программистами при написании всевозможных приложений. |
| CRUD | Создать, прочесть, обновить, удалить (create, read, update, delete) - сокращённое именование четырёх базовых функций, используемых при работе с персистентными хранилищами данных |
| HTTP | Протокол передачи гипертекста (HyperText Transfer Protocol) - протокол прикладного уровня передачи данных |
| ISO | Международная организация по стандартизации (International Organization for Standardization) |
| LDAP | Облегчённый протокол доступа к каталогам (Lightweight Directory Access Protocol) - протокол прикладного уровня для доступа к службе каталогов |
| SFTP | SSH File Transfer Protocol - протокол прикладного уровня, предназначенный для копирования и выполнения других операций с файлами поверх надёжного и безопасного соединения |
| SSH | Secure Shell - сетевой протокол прикладного уровня, позволяющий производить удалённое управление операционной системой и туннелирование TCP-соединений |
| TCP/IP | Протокол управления передачей (Transmission Control Protocol) и межсетевой протокол (Internet Protocol)  Набор сетевых протоколов передачи данных, используемых в сетях, включая сеть Интернет |
| XML | Расширяемыйязыкразметки (eXtensible Markup Language) |
| XSD | Язык описания структуры XML-документа |
| БД | База данных |
| ОС | Операционная система |
| ПО | Программное обеспечение |
| СУБД | Система управления базами данных |
| ЭП | Усиленная квалифицированная электронная подпись |
| ЭП-ОВ | Электронная подпись органа власти |
| ЭП-СП | Электронная подпись служебного пользования |
| Портлет | Подключаемый, сменный компонент пользовательского интерфейса веб-портала (элемент веб-страницы) |
| Скриплет | Простой сценарий, подготовленный с помощью интерпретируемого макроязыка (XML), обрабатываемый браузером совместно с кодом HTML |

# Общие сведения

## Назначение системы

Назначение АИС ПВ ГИС ГМП- автоматизация обмена информации с Федеральным казначейством (ФК) через инфраструктуру СМЭВ с использованием «Электронного сервиса системы учета начислений и фактов оплаты государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов».

Система представлена в виде отдельного модуля, являющегося совокупностью разделов для обеспечения операций взаимодействия для сотрудников ГАН/АН/ГАЗ/АЗ.

Операторам системы предоставлен комплекс операций взаимодействия с ГИС ГМП, обеспечивающий:

1. Работу с начислениями, включая передачу начисления, просмотр начисления, просмотр истории обработки начисления, экспорт платежного документа, аннулирование/деаннулирование начисления, изменение начисления, проверка оплаты, квитирование с отсутствующим платежом, ручное квитирование, удаление начисления.

2. Работу с запросами, включая подачу запросов, просмотр запросов, просмотр истории обработки запросов, экспорт данных запросов в файл.

3. Возможность работы с архивными данными с целью учета информации по результатам взаимодействия оператора с ГИС ГМП посредством использования операций действия с начислениями и запросами.

Кроме того, операторам системы предоставлена возможность изменения справочных данных, используемых в процессах взаимодействия системы, для оптимизации и повышения удобства использования модулей системы. С целью повышения информативности и возможности проведения оценки эффективности работы система также предоставляет модуль статистики, в котором пользователю отображается вся необходимая информация для оценки действия системы.

## Требования к аппаратному и программному обеспечению

### Программный комплекс

Программный комплекс АИС состоит из:

* Ubuntu Server 14.04.5 amd64;
* CryptoPro CSP;
* OpenLDAP 2.4.31;
* PostgreSQL 9.4;
* Портальный сервер Liferay Portal;
* Сервер приложений - Glassfish Application Server;
* Сервер идентификации - CAS SSO Server;
* Apache Servicemix 5.0.0;
* Apache ActiveMQ 5.10.

### Состав инсталляционного комплекта

Инсталляционный комплект поставки АИС включает:

* kck-jdk-7.55 на базе Oracle JDK 7.55;
* kck-jdk-7.21 на базе Oracle JDK 7.21;
* kck-liferay-6.2 на базе Sun Glassfish 3.1.2.2 и Liferay Portal 6.2;
* kck-nginx-1.14 на базе Nginx 1.14;
* kck-servicemix на базе Apache Servicemix 5.0.0;
* kck-activemq на базе Apache ActiveMQ 5.10;
* Web-модули АИС «ПВ ГИС ГМП» 2.7.

Дистрибутив ОС (Ubuntu Server 14.04.5 amd64), СУБД (PostgreSQL 9.4), директория пользователей OpenLDAP скачиваются из online-репозитариев и устанавливаются перед установкой модулей инсталляционного пакета.

### Программные и аппаратные требования к рабочей станции пользователя

На клиентском рабочем месте должно быть установлено следующее программное обеспечение:

* + Операционная система:
  + MicrosoftWindows;
  + GNU/Linux.
  + Web–браузеры:
  + MozillaFirefox 40 и выше;
  + GoogleChrome 50и выше.
  + КриптоПро CSP.

Клиентская рабочая станция должна обладать техническими характеристиками не ниже следующих:

* + Процессор с частотой не менее 1,6 ГГц;
  + Оперативная память –1ГБ и больше;
  + Жесткий диск – 80 Гб;
  + Монитор с разрешением экрана 1280x1024 пикселей и выше.

### Системные требования АИС

Простая конфигурация

1. Сервер портала ГИС ГМП:

CPU: 4 ядра (не ниже 2,4 ГГц);

RAM: 24 ГБ;

HDD: 700ГБ RAID-0/5/10.

1. Сервер СУБД

CPU: 8 ядер (не ниже 2,4 ГГц);

RAM: 32 ГБ;

HDD: 700 ГБ RAID-0/5/10.

Минимальная конфигурация (для демонстраций и тестирования)

1. Сервер портала ГИС ГМП (виртуальная машина)

CPU: 2 ядра (2ГГц);

RAM: 8ГБ;

HDD: 50ГБ.

1. Сервер СУБД (виртуальная машина)

CPU: 2 ядра(2ГГц);

RAM: 8ГБ;

HDD: 70ГБ.

Синхронизация серверов

Дата и время на используемых серверах должны быть синхронизированы. Погрешность должна быть не больше 30 секунд.

### Требования к квалификации персонала, порядку его подготовки и контроля знаний и навыков

Системный администратор АИС должен обладать знаниями по:

* + архитектуре используемых серверов;
  + установке, диагностике и администрированию ОС Linux;
  + диагностике и администрированию виртуальной машины Java;
  + диагностике и администрированию СУБД PostgreSQL и утилиты их репликации;
  + диагностике и администрированию сервера приложений Glassfish;
  + диагностике и администрированию портала Liferay и других компонентов системы;
  + проведению регламентных работ по Региональному порталу, таких как запуск/остановка, перевод в другие режимы работы, резервное копирование данных и их восстановление из резервной копии, настройка прав доступа.

# Установка системы

Установка системы производится на операционную систему Ubuntu Server 14.04.5. При использовании других linux-based операционных систем некоторые команды могут незначительно отличаться. Необходимо свериться с документацией по используемой операционной системе.

## Перечень пакетов Системы

Ниже представлены перечень пакетов Системы, необходимых для установки (Таблица 2):

Таблица 2 — Пакеты АИС

|  |  |
| --- | --- |
| **Пакеты АИС** | **Русскоязычное описание** |
| kck-gisgmp-gl-config | Пакет для конфигурации сервера приложений Glassfish |
| kck-liferay-6.2 | Cервер приложений Glassfish + Liferay |
| kck-oip-cas | CAS – сервер централизованной аутентификации |
| postgresql-9.4 | СУБД Postgresql v. 9.4 |
| kck-gisgmp-db-config | Конфигурационный пакет для СУБД Postgresql v.9.4 |
| slapd | OpenLDAP |
| kck-siu-openldap | Конфигурационный пакет для OpenLDAP |
| kck-nginx-1.14 | Веб-сервер |
| kck-gisgmp-nginx | Конфигурационный пакет Nginx для портала |
| kck-jcp | Модуль подписи v.1.0.54 |
| kck-jdk-7.55 | Jdk v. 7.55 (для портала) |
| kck-jdk-7.21 | Jdk v. 7.21 (для шины СМЭВ2) |
| kck-servicemix | Servicemix |
| kck-activemq | ActiveMQ |
| kck-tmof-fix | Модули ядра. |
| kck-siu-esb-main-jars | Основные jar’ы Шины |
| kck-gisgmp-main-theme | Основная тема портала (может меняться в зависимости от поставки) |
| kck-gisgmp-user-management-portlet | Модуль управления операторами |
| kck-gisgmp-rest-postgres | Сервер системы ГИС ГМП |
| kck-gisgmp-hook | Дополнительные настройки Liferay |
| kck-gisgmp-updating-portlet | Настройка меню системы |
| kck-gisgmp-statistics-portlet | Портлет статистики начислений |
| kck-gisgmp-statistic-request-portlet | Портлет статистики запросов |
| kck-gisgmp-archive-portlet | Портлет архива системы |
| kck-gisgmp-charge-portlet | Портлет создания и передачи начислений |
| kck-gisgmp-charge-sent-portlet | Портлет отправленных начислений |
| kck-gisgmp-charge-template-portlet | Портлет шаблонов начислений |
| kck-gisgmp-country-portlet | Портлет справочников стран |
| kck-gisgmp-export-portlet | Портлет загрузки файлов на форму |
| kck-gisgmp-forgot-pass-portlet | Портлет восстановления пароля |
| kck-gisgmp-myoffice-portlet | Портлет личных данных оператора |
| kck-gisgmp-oivrequests-portlet | Портлет мониторинга запросов на шине |
| kck-gisgmp-organization-portlet | Портлет справочников организаций |
| kck-gisgmp-payment-portlet | Портлет справочников типов платежей |
| kck-gisgmp-pre-charge-portlet | Портлет предварительных начислений |
| kck-gisgmp-req-answer-portlet | Портлет отображения отправленных запросов |
| kck-gisgmp-request-portlet | Портлет отправки запросов |
| kck-gisgmp-rights-portlet | Портлет управления правами пользователей |
| kck-gisgmp-settings-portlet | Портлет настройки автоматической проверки |
| kazna-SID0003998-v16x | Клиент сервиса ГИС ГМП |
| kck-esbclient-current-ds-keys | Модуль интеграции с шиной |
| kck-esbclient-external-esb-requests | Модуль интеграции с шиной |
| kck-esbclient-internal-esb-requests | Модуль интеграции с шиной |
| kck-esbclient-external-esb-services | Модуль интеграции с шиной |
| kck-esbclient-internal-esb-services | Модуль интеграции с шиной |

**Примечание.**

Перечень пакетов, а также дальнейшая инструкция по установке составлены без указания версии пакетов в связи с тем, что версия зависит от даты поставки и не может быть точно определена в текущем руководстве. Таким образом, после ввода наименования пакета при исполнении команды на установку необходимо дополнить его нажатием клавиши<Tab> для получения полного наименования пакета в команде.

Подразумевается, что архив с пакетами собственной разработки компании ООО «КСК ТЕХНОЛОГИИ» имеется в распоряжении у администратора, производящего установку Системы. При установке этих пакетов необходимо находиться в директории, куда они были распакованы. Сторонние Deb пакеты скачиваются через сеть Интернет с общедоступных репозиториев.

Процесс установки серверного программного обеспечения состоит из следующих этапов:

* + Установка PostgreSQL;
  + Установка LDAP;
  + Установка Nginx;
  + Установка Liferay;
  + Установка модулей на портал;
  + Установка Шины.

## Установка PostgreSQL на Linux

Устанавливается на сервер СУБД.

Пакеты из архива, необходимые для этого шага: **kck-gisgmp-db-config, kck-backup**

1. Добавить репозиторий для PostgreSQL:

sudo nano /etc/apt/sources.list.d/pgdg.list

1. Прописать:

deb http://apt.postgresql.org/pub/repos/apt/ trusty-pgdg main

1. Добавить публичный ключ:

wget --quiet -O -

https://www.postgresql.org/media/keys/ACCC4CF8.asc | \  
sudo apt-key add -

1. Выполнить обновление apt/aptitude

sudo apt-get update -o Dir::Etc::sourcelist="sources.list.d/pgdg.list" -o Dir::Etc::sourceparts="-" -o APT::Get::List-Cleanup="0"

1. Установить:

sudo apt-get install postgresql-9.4

1. Настроить доступ к БД:

**ВАЖНО!**

В данном примере настройка идет для всех ПК сегмента сети. На продуктиве необходимо указывать только доменные имена и IP.

* 1. Редактировать файл/etc/postgresql/9.4/main/postgresql.conf

listen\_addresses = '\*'

* 1. Редактировать файл/etc/postgresql/9.4/main/pg\_hba.conf

# IPv4 local connections:

 host    all         all         127.0.0.1/32          md5

      host    all         all         0.0.0.0/0           trust

* 1. Перезапустить Postgres

sudo service postgresql restart

1. Создать пользователя postgres:

sudo -u postgres psql -c "ALTER USER postgres PASSWORD 'postgres';"

1. Конфигурировать БД, следуя инструкциям конфигурационного пакета:

sudo dpkg –i install kck-gisgmp-db-config

1. Установить пакет:

sudo dpkg –i install kck-backup

## Установка OpenLDAP

Устанавливается на сервер СУБД.

Пакеты из архива, необходимые для этого шага: **kck-siu-openldap**.

1. Установить пакет OpenLDAP:

sudo apt-get install slapd

1. Установить конфигурационный пакет:

sudo dpkg –i kck-siu-openldap

Вписать в baseDN актуальный для клиента логин и пароль администратора.

1. По умолчанию логин администратора в Liferay — test. Но в стандартной схеме Ldap такого пользователя нет, поэтому необходимо его создать на первое время, чтобы была возможность работать с Liferay.

Создать файл sudo nano /tmp/test.ldif с содержимым:

dn: cn=test,ou=people,dc=kck,dc=ru  
cn: test  
mail: test@admin.ru  
objectClass: inetOrgPerson  
objectClass: organizationalPerson  
objectClass: pguPersonInfo  
objectClass: person  
objectClass: top  
givenName:: 0J3QuNC60L7Qu9Cw0Lk=  
sn:: 0JDQu9GM0YTRgNC10YHQutC40L0=  
userPassword: abcd1234

**(!) dn: поменять на нужный**

Выполнить команду:

ldapmodify -a -xWDcn=admin,dc=kck,dc=ru -f /tmp/test.ldif

**(!) dn: поменять на нужный**

## Установка Nginx

Устанавливается на сервер портала ГИС ГМП.

Пакеты из архива, необходимые для этого шага: **kck-gisgmp-nginx, kck-nginx-1.14**.

1. Установить из пакета:

sudo dpkg –i kck-nginx-1.14

1. Установить из пакета:

sudo dpkg –i kck-gisgmp-nginx

Во время конфигурирования Nginx будет создан самоподписанный сертификат. Все поля могут быть заполнены на усмотрение, кроме поля FQDN —в нем прописывается полное доменное имя площадки.

## Установка Liferay и общих компонентов

Устанавливается на сервер ГИС ГМП.

Пакеты из архива, необходимые для этого шага: **kck-liferay-6.2, kck-gisgmp-cas, kck-gisgmp-main-theme, kck-gisgmp-gl-config, kck-backup, kck-jdk-7.55**.

1. Установить пакеты:

sudo dpkg -i kck-backup

sudo dpkg -i kck-tmof-fix

sudo dpkg -i kck-jdk-7.55

sudo dpkg -i kck-liferay-6.2

1. Установить сертификат:

sudo /opt/jdk/bin/keytool -import -alias gisgmp -file /opt/nginx/ssl/gisgmp-cert.pem -keystore /opt/liferay/glassfish/domains/domain1/config/cacerts.jks

sudo /opt/jdk/bin/keytool -import -alias gisgmp-nginx -file /opt/nginx/ssl/gisgmp-cert.pem -keystore /opt/jdk/jre/lib/security/cacerts

**Пароль на хранилище по умолчанию «changeit».**

1. Запустить портал:

sudo service kck-liferay start

1. Выполнить настройку Glassfish следуя подсказкам меню и учитывая, на какой именно портал настраивается:

sudo dpkg –i kck-gisgmp-gl-config

1. Установить тему:

sudo dpkg –i kck-gisgmp-main-theme

1. Установить CAS:

sudo mkdir -p /opt/conf/cas/

sudo nano /opt/conf/cas/cas.properties

C содержимым:

##

host.name=**<здесь\_вставить\_доменное\_имя\_портала>**

server.host=${host.name}

server.name=https://${server.host}

server.prefix=${server.name}/cas

##

# HTTP-таймауты запросов к другим модулям (ЕСИА, ОиП и т.д.)

#

# Таймаут ожидания ответа в милисекундах

http.client.read.timeout=60000

# Таймаут ожидания соединения в милисекундах

http.client.connection.timeout=2000

##

# Сообщения

#

# Сообщение, если сервис трансляции не вернул списка доступных организаций и запретил вход под ФЛ

# @since 1.24

message.error.individualProfileDisable=Вход невозможен, т.к. пользователь не привязан к организации

##

# Секция параметров для блокировки

#

# Стандартные значения для ОиП

#cas.service.preValidateUrl=${server.name}/personal-rest/public/account/status

#cas.service.auditUrl=${server.name}/personal-rest/public/account/audit

##

# Секция параметров для выбора организации из ОиП

#

#cas.qualification.transformatorServiceUrl=${server.name}/personal-rest/public/esia/qualificationTransform

#cas.qualification.auditServiceUrl=${server.name}/personal-rest/public/esia/qualificationAudit

##

#Тема по умолчанию

cas.themeResolver.defaultThemeName=res

##

# Таймауты

#

# Максимальное время жизни сессии

tgt.maxTimeToLiveInSeconds=28800

#Время жизни сессии с момента последнего посещения

#Последнее посещение - это последнее обращение к cas-серверу (т.е. 302), а не последний запрос к серверу данных.

#Как правило серверы данных используют получасовые сессии (полчаса, т.к. это размер сессии по умолчанию).

#Т.е. при работе с сервером данных он примерно каждые полчаса будет обращение к cas-серверу.

tgt.timeToKillInSeconds=7200

#

# Время жизни сервисного тикета. Без полного понимания лучше не трогать

st.timeToKillInSeconds=60

#

#

##############################################################

# #

# Параметры делигированной аутентификации (ЕСИА, другой CAS) #

# #

##############################################################

##

# Для другого CAS

#

#

#cas.extpac4j.cas.loginUrl=https://externalhost/cas/login

##

#

############################################################

# #

# Далее секция параметров, которые НЕ СТОИТ ПЕРЕОПРЕДЕЛЯТЬ #

# #

############################################################

##

# CAS SSO Cookie Generation & Security

# See https://github.com/mitreid-connect/json-web-key-generator

#

# Do note that the following settings MUST be generated per deployment.

#

# The encryption secret key. By default, must be a octet string of size 256.

tgc.encryption.key=1PbwSbnHeinpkZOSZjuSJ8yYpUrInm5aaV18J2Ar4rM

# The signing secret key. By default, must be a octet string of size 512.

tgc.signing.key=szxK-5\_eJjs-aUj-64MpUZ-GPPzGLhYPLGl0wrYjYNVAGva2P0lLe6UGKGM7k8dWxsOVGutZWgvmY3l5oVPO3w

# Запрет передачи куки сессии по незащищенному каналу. По факту рулит запретом работы по простому http

tgc.secure=false

# Запретить несколько сервисных сессий (ST) для одного url-сервиса

tgt.onlyTrackMostRecentSession=false

##

# Authentication delegation using pac4j

#

cas.pac4j.client.authn.typedidused=false

cas.extpac4j.cas.protocol=CAS30

cas.esia.oidc.useNonce=false

cas.esia.oidc.preferredJwsAlgorithm=RS256

##

# Дефолтные вьюхи. Этот параметр НЕ ПЕРЕОПРЕДЕЛЯТЬ

#

cas.themeResolver.defaultViewName=res

##

# Перенаправление после выхода

#

cas.logout.followServiceRedirects=true

##

# Язык по умолчанию

#

locale.default=ru

##

# Ticket Registry Cleaner

#

# Indicates how frequently the Ticket Registry cleaner should run. Configured in seconds.

ticket.registry.cleaner.startdelay=300

ticket.registry.cleaner.repeatinterval=300

##

# Планировщик сканирования допустимых сервисов

# Default sourced from WEB-INF/spring-configuration/applicationContext.xml

#

# Начальная задержка. Отрицательно значение отключает сканирование

service.registry.quartz.reloader.startDelay=-1

#

# Период скинирования

service.registry.quartz.reloader.repeatInterval=12000

##

# Password Policy

#

# Warn all users of expiration date regardless of warningDays value.

password.policy.warnAll=true

# Threshold number of days to begin displaying password expiration warnings.

password.policy.warningDays=30

# URL to which the user will be redirected to change the password.

password.policy.url=${server.name}/change

# Security configuration based on IP address to access the /status and /statistics pages

cas.securityContext.adminpages.ip=.\*

# имя куки изменено, для прозрачной миграции

tgc.name=KTGC

sudo nano /opt/conf/cas/ldap.properties

С содержимым:

ldap.url=ldap://**<ldap\_domain>:<ldap\_port>**

# LDAP connection timeout in milliseconds

ldap.connectTimeout=30000

#========================================

# LDAP connectionpool configuration

#========================================

ldap.pool.minSize=3

ldap.pool.maxSize=10

ldap.pool.validateOnCheckout=false

ldap.pool.validatePeriodically=true

# Amount of time in milliseconds to block on pool exhausted condition

# before giving up.

ldap.pool.blockWaitTime=30000

# Frequency of connection validation in seconds

# Only applies if validatePeriodically=true

ldap.pool.validatePeriod=3000

# Attempt to prune

#connections every N seconds

ldap.pool.prunePeriod=300

# Maximum amount of

#time an idle connection is allowed to be in

# pool before it is

#liable to be removed/destroyed

ldap.pool.idleTime=600

# Authentication

ldap.principalIdAttribute=cn

# Base DN of users to be authenticated

ldap.authn.baseDn=ou=people,dc=dv,dc=kck,dc=ru

# Manager DN for authenticated searches

ldap.authn.managerDN=cn=admin,dc=dv,dc=kck,dc=ru

# Manager password for authenticated searches

ldap.authn.managerPassword=abcd1234

#ldap.authn.searchFilter=(&(uid={user})(accountState=active))

#ldap.authn.searchFilter=(sAMAccountname={user})

ldap.authn.searchFilter=(cn={user})

Установить из пакета:

sudo dpkg –i kck-oip-cas

1. Настроить связи на портале в панели управления Liferay.
   1. Зайти на портал и авторизоваться **test / abcd1234**.
   2. В верхнем меню перейти «Управление» > «Панель управления», в разделе «Конфигурация» выбрать пункт горизонтального меню «Настройки» (Рисунок 1).

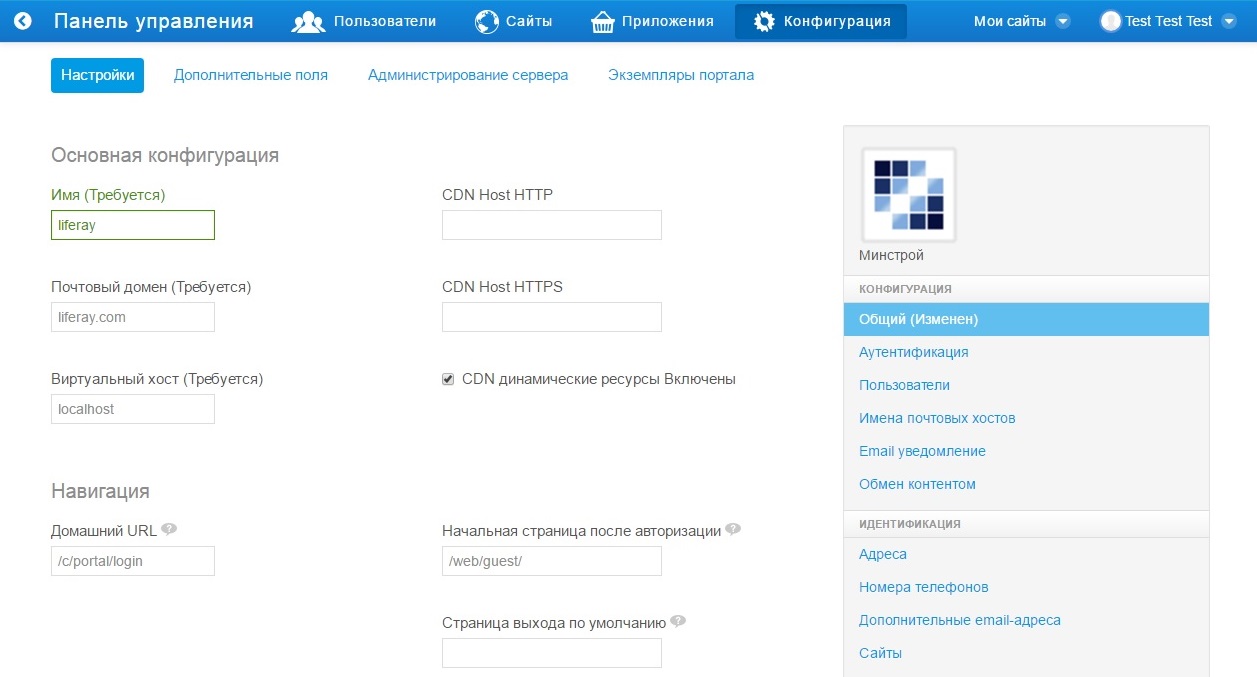


Рисунок 1 — Конфигурация

Заполнить поля:

* «Домашний URL» → **/c/portal/login**;
* «Начальная страница после авторизации» → **/web/guest/**.
  1. Настройка аутентификации:

В боковом меню справа нажать на пункт «Аутентификация».

* Вкладка «Общий» → список «Как пользователи будут аутентифицироваться?» → вариант «**По экранному имени»**;
* Вкладка «LDAP» → отметить чекбоксы «Включен», «Требуется», «Импорт включен», «Включен импорт при запуске» (Рисунок 2);

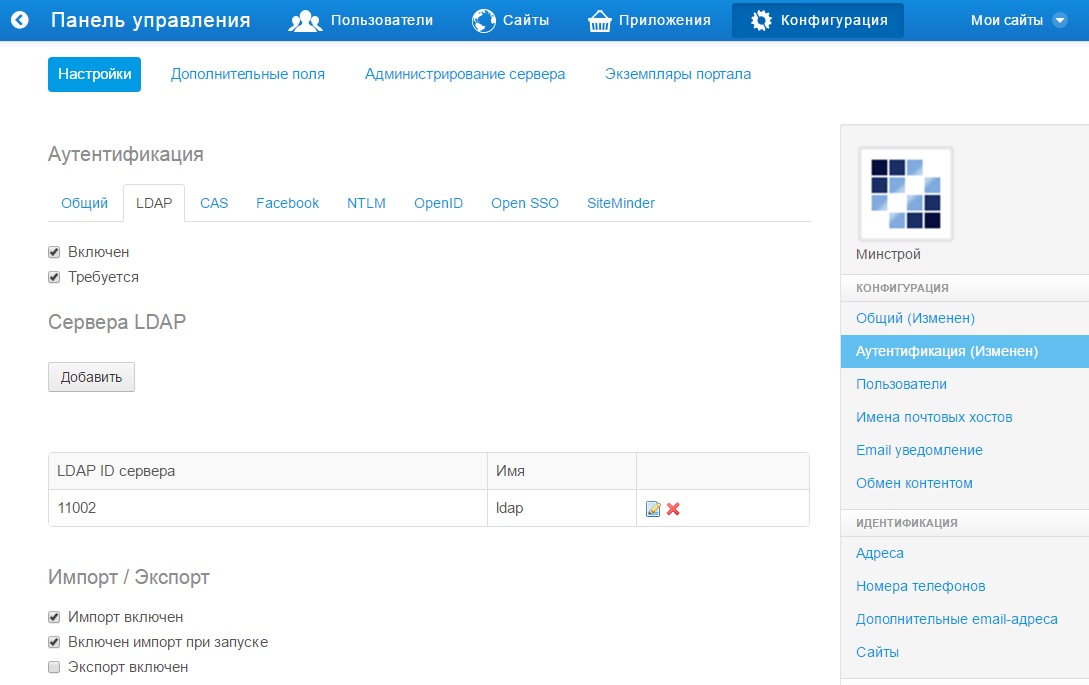


Рисунок 2 — Настройка аутентификации

* нажать на пиктограмму «» текущей конфигурации → прописать настройки подключения к LDAP согласно сделанным ранее при установке OpenLDAP и сохранить изменения. Протестировать подключение к OpenLDAP соответствующей кнопкой (Рисунок 3).

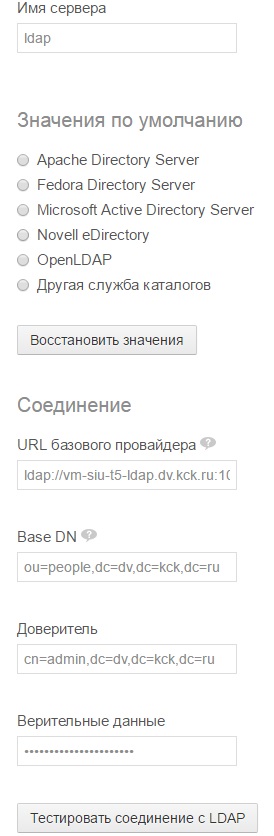


Рисунок 3 — Настройки конфигурации LDAP

* вкладка«CAS» (Рисунок 4) →
  + отметить чекбоксы «Включен», «Импорт из LDAP»;
  + «URL входа в систему» → [https://*{ХОСТ С NGINX}*/cas/login](https://vm-bpm-d2-dev.dv.kck.ru/cas/login);
  + «URL выхода из системы» → https://*{ХОСТ С NGINX}*/cas/logout?url=http://*{ХОСТ С NGINX}*/c/portal/login&service=https://*{ХОСТ С NGINX}* /c/portal/login;
  + «Имя сервера» → [*{ХОСТ С NGINX}*](https://vm-bpm-d2-dev.dv.kck.ru/cas/login);
  + «URL сервера» →[https://](https://vm-bpm-d2-dev.dv.kck.ru/cas)[*{ХОСТ С NGINX}*](https://vm-bpm-d2-dev.dv.kck.ru/cas/login)[/cas](https://vm-bpm-d2-dev.dv.kck.ru/cas);
  + «Нет такого пользователя URL редиректа» →https://[*{ХОСТ С NGINX*}](https://vm-bpm-d2-dev.dv.kck.ru/cas/login)/web/guest/usernotfound;
  + проверить настройки CAS соответствующей кнопкой.

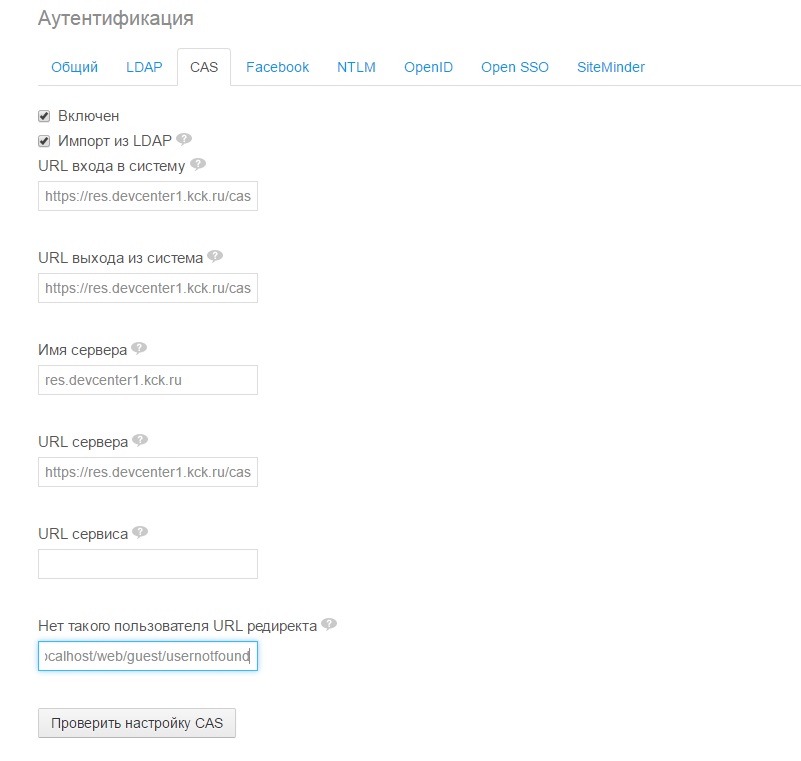


Рисунок 4 — Настройки CAS

1. Перезапуск портала

sudo service kck-liferay restart

## Установка модулей на портал ГИС ГМП

1. Установить сервера и портлеты системы

sudo dpkg -i kck-gisgmp-user-management-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-rest-postgres

sudo dpkg –i kck-gisgmp-settings-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-rights-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-request-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-req-answer-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-pre-charge-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-payment-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-organization-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-oivrequests-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-myoffice-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-forgot-pass-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-export-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-country-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-charge-template-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-charge-sent-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-charge-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-archive-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-statistic-request-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-statistics-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-updating-portlet

sudo dpkg –i kck-gisgmp-hook

sudo dpkg –i kck-gisgmp-main-theme

1. Зайти на портал, сверху выбрать «Administration» > «Pages» и проверить, что первая страница имеет **friendlyurl = /about**.
2. Установить роли и структуру страниц.

Зайти в «Управление» > «Страницы» и нажать вкладку «Импорт»

Проимпортировать страниц, выбрав файл «Public\_Pages.lar»

Зайти в «Управление» > «Панель управления» > «Роли».

Нажать значок «опции» > «Экспорт/Импорт». Выбрать вкладку Импорт и проимпортировать Роли, выбрав файл «Roles\_Admin.portlet.lar»

## Установка Шины

Устанавливается на сервер СУБД.

1. Установить JDK:

sudo dpkg -i kck-jdk-7.21

sudo dpkg -i kck-backup

1. Установка переменных:

* отредактировать файл **/etc/bash.bashrc**:

export JAVA\_HOME=/opt/jdk

export PATH=$PATH:$JAVA\_HOME/bin

* выполнить: source /etc/profile.

**Дальнейшую установку лучше делать с правами суперпользователя: sudo -s**

1. Настроить параметры ядра:

sudo dpkg –i kck-tmof-fix

1. Установить Шину:

sudo dpkg –i kck-servicemix

sudo dpkg –i kck-activemq

1. Установка СУБД для Шины осуществляется согласно пунктам 1–7 раздела 2.2 данной инструкции.
2. Выполнить:

sed –i ‘s/prod,federal,mongo/prod,mock,postgres/’ /opt/servicemix/bin/setenv;

aptitude install unzip;

mkdir -p /var/CPROcsp/keys/www-data/;

cd /var/CPROcsp/keys/www-data/;

cp /<директория с распакованным архивом>/demokck.000.zip /var/CPROcsp/keys/www-data/;

unzip demokck.000.zip;

chown –R www-data: /var/CPROcsp/keys/www-data/;

cd /opt/servicemix/etc/;

cp /<директориясраспакованнымархивом>/siuesb.properties /opt/servicemix/etc/;

chown –R www-data: /opt/servicemix/etc/siuesb.properties;

cd /<директория с распакованным архивом>/;

dpkg –i kck-jcp

1. Выполнить:

dpkg –i kck-siu-esb-main-jars

и создать пустой файл конфигурации:

touch /opt/servicemix/etc/db.config.properties

1. Задеплоить бандл сервиса на Шину командой:

sudo –u www-data cp [название бандла сервиса] /opt/servicemix/deploy

1. Выполнить следующее:

sudo –u postgres psql template1

CREATE ROLE siuesb LOGIN ENCRYPTED PASSWORD 'abcd1234' NOSUPERUSER INHERIT CREATEDB CREATEROLE;

CREATE DATABASE siuesb WITH OWNER = siuesb ENCODING = 'UTF8' TABLESPACE = pg\_default LC\_COLLATE = 'ru\_RU.UTF-8' LC\_CTYPE = 'ru\_RU.UTF-8' CONNECTION LIMIT = -1;

Инициализировать БД скриптом:

psql -h 127.0.0.1 -p 5432 -U siuesb -d siuesb -f "/<директориясраспакованнымархивом>/db-structure-postgresql.sql"

1. Проверить настройки Шины:

sudo nano /opt/servicemix/etc/siuesb.properties

1. Перезагрузить Шину:

sudo service kck-servicemix restart

1. Проверить работоспособность Шины:

* запустить консольный клиент;

export JAVA\_HOME=/opt/jdk; /opt/servicemix/bin/client -h localhost -u smx -p smx

* набрать команду.

list | grep siuesb

**Бандлы шины должны быть в состоянии Started (не Installed или Failed).**

## Перезапуск компонентов системы СИУМВВ

1. Перезапуск портала:

sudo service kck-liferay restart

1. Перезапуск СУБД:

sudo service postgresql restart

1. Перезапуск Шины:

sudo service kck-servicemix restart && sudo service kck-activemq restart

1. Перезапуск OpenLDAP:

sudo service slapd restart

1. Перезапуск Nginx:

sudo service kck-nginx restart

# Настройки в системе

## Настройка модуля ЭЦП (КриптоПро CSP) на машине оператора

1. Запустить установочный файл csp–x64–kc2–rus.msi:

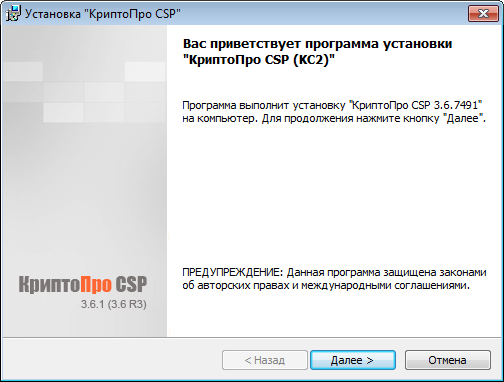


Рисунок — окно установки КриптоПро

1. Принять условия лицензионного соглашения:

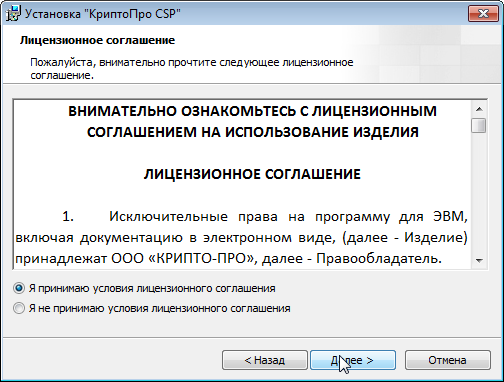


Рисунок — Лицензионное соглашение

1. Ввести серийный номер программного обеспечения:

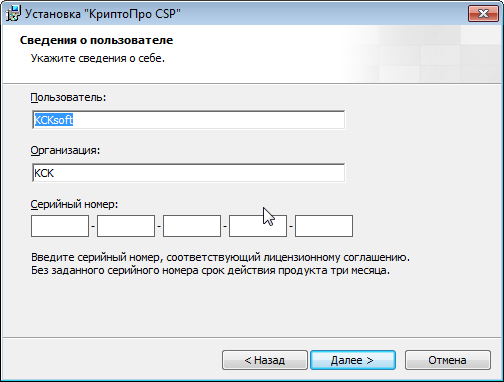


Рисунок — Сведения о пользователе

1. Выбрать вид установки «Обычная»:

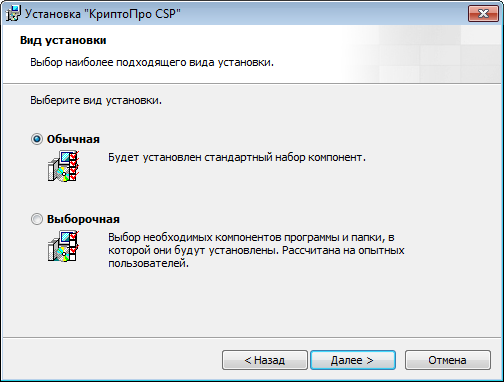


Рисунок — Выбор вида установки

1. Далее, использовать установочные параметры по умолчанию.
2. Загрузить и установить самый свежий плагин для браузера «КриптоПро ЭЦП Browserplugin» версии 2.0. Можно скачать по ссылке https://www.cryptopro.ru/products/cades/plugin/get\_2\_0
3. Если браузер открыт -перезапустить его, зайти в управление дополнениями (плагинами) и убедиться, что дополнение (плагин) CryptoPro активен.
4. Подключить usb – ключ.
5. Открыть Пуск–Программы–КРИПТО–ПРО–КрирптоПроCSP:

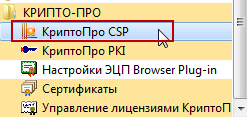


Рисунок — Открытие программы

1. Перейти на закладку «Сервис» и нажать кнопку «Посмотреть сертификаты в контейнере»:

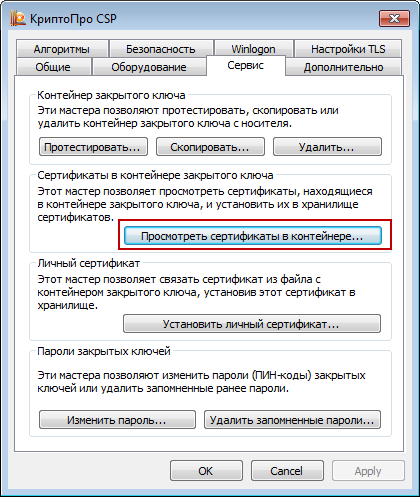


Рисунок — Сервис КриптоПро

1. В диалоговом окне «Сертификаты в контейнере закрытого ключа» Нажать кнопку «По сертификату», выбрать нужный сертификат и нажать кнопку «ОК»:

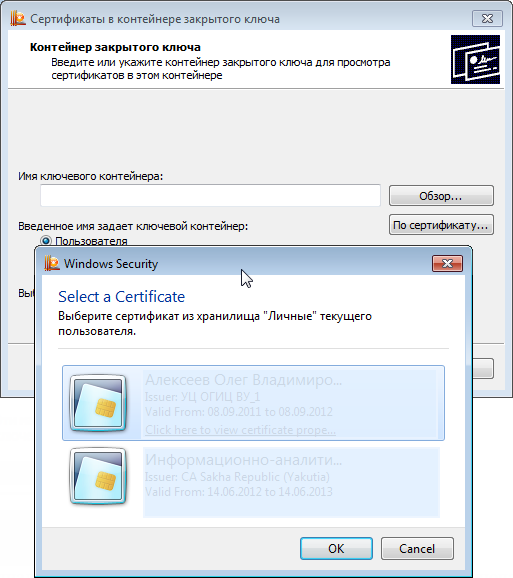


Рисунок — Контейнер закрытого ключа

1. В диалоговом окне «Сертификаты в контейнере закрытого ключа» Нажать кнопку «Next», на следующем шаге нажмите кнопку «Установить»:

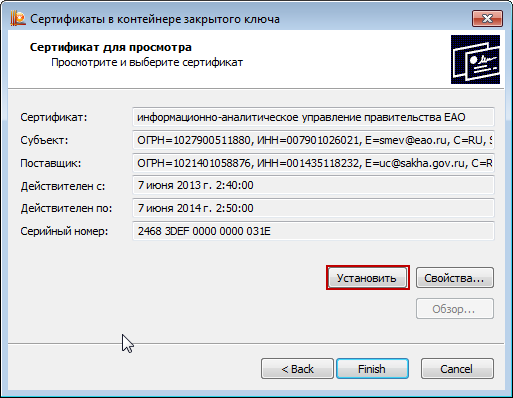
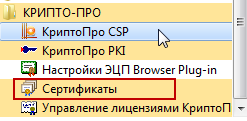


Рисунок — сертификат для просмотра

1. Открыть Пуск–Программы–КРИПТО–ПРО–Сертификаты:



1. Перейти «Корень консоли» → «Сертификаты – текущий пользователь» → «Personal» → «Registry» → «Certificates» и убедиться в том, что в локальном хранилище присутствует установленный сертификат:

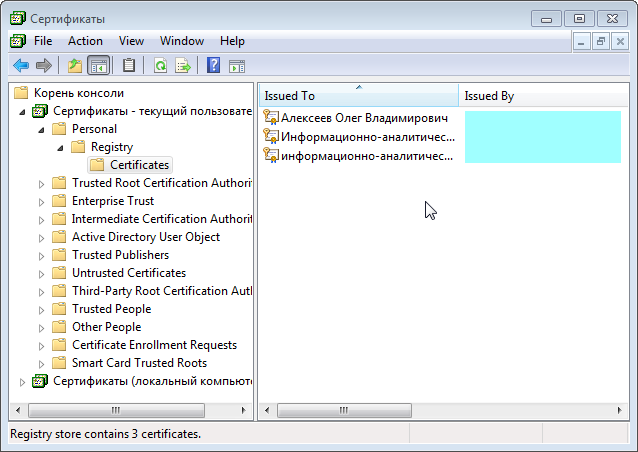


Рисунок — Сертификаты пользователя

15. Перейти «Корень консоли» → «Сертификаты – текущий пользователь» → «Trusted Root Certification...» → «Registry» → «Certificates» и убедиться в том, что в локальном хранилище присутствует установленный сертификат Удостоверяющего Центра.

16. Для браузера ФФ версии 52+ необходимо вручную установить расширение по ссылке и обновить его к актуальной версии:

https://www.cryptopro.ru/sites/default/files/products/cades/extensions/cryptopro\_extension\_for\_cades\_browser\_plug\_in-1.1.1-an+fx-windows.xpi

# Управление контентом в Системе

Пользователю, предварительно зарегистрированному в Системе, для входа в Систему необходимо в адресной строке браузера ввести URL приложения, заполнить поля «Логин» и «Пароль» и нажать кнопку «Войти» (Рисунок 14).

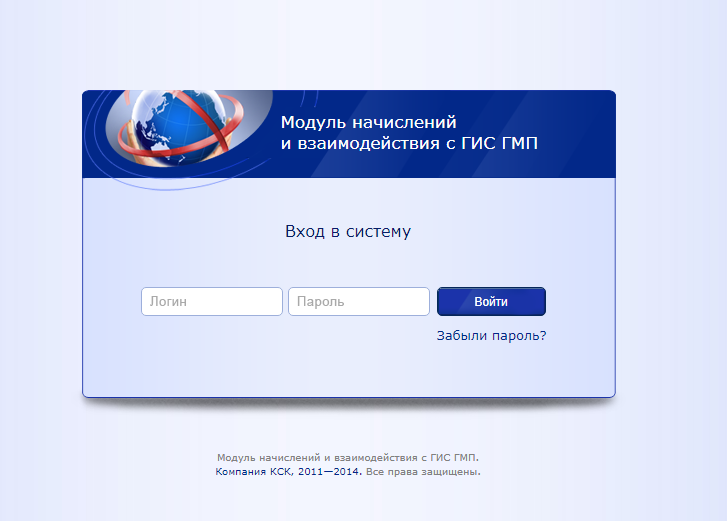


Рисунок — Вход в систему

После успешной авторизации отображается стартовая страница «О системе» с набором меню функций согласно роли пользователя (Рисунок 15).

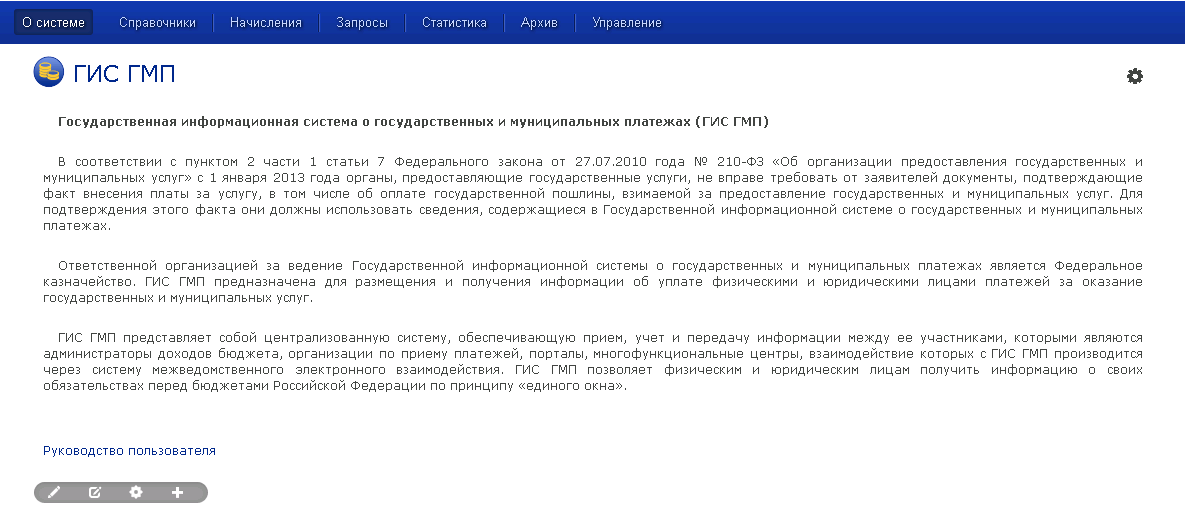


Рисунок — Раздел «О системе»

Все страницы состоят из портлетов, внизу каждого портлета есть элементы управления — с их помощью пользователю предоставлена возможность изменения портлета (Рисунок 16).



Рисунок — Кнопки управления портлетом

## Изменения содержимого на странице «О системе»

Для того, чтобы отредактировать текст на странице «О системе», пользователю с ролью «Администратор системы» необходимо нажать кнопку «». В результате на экране отобразится страница редактирования (Рисунок 17).

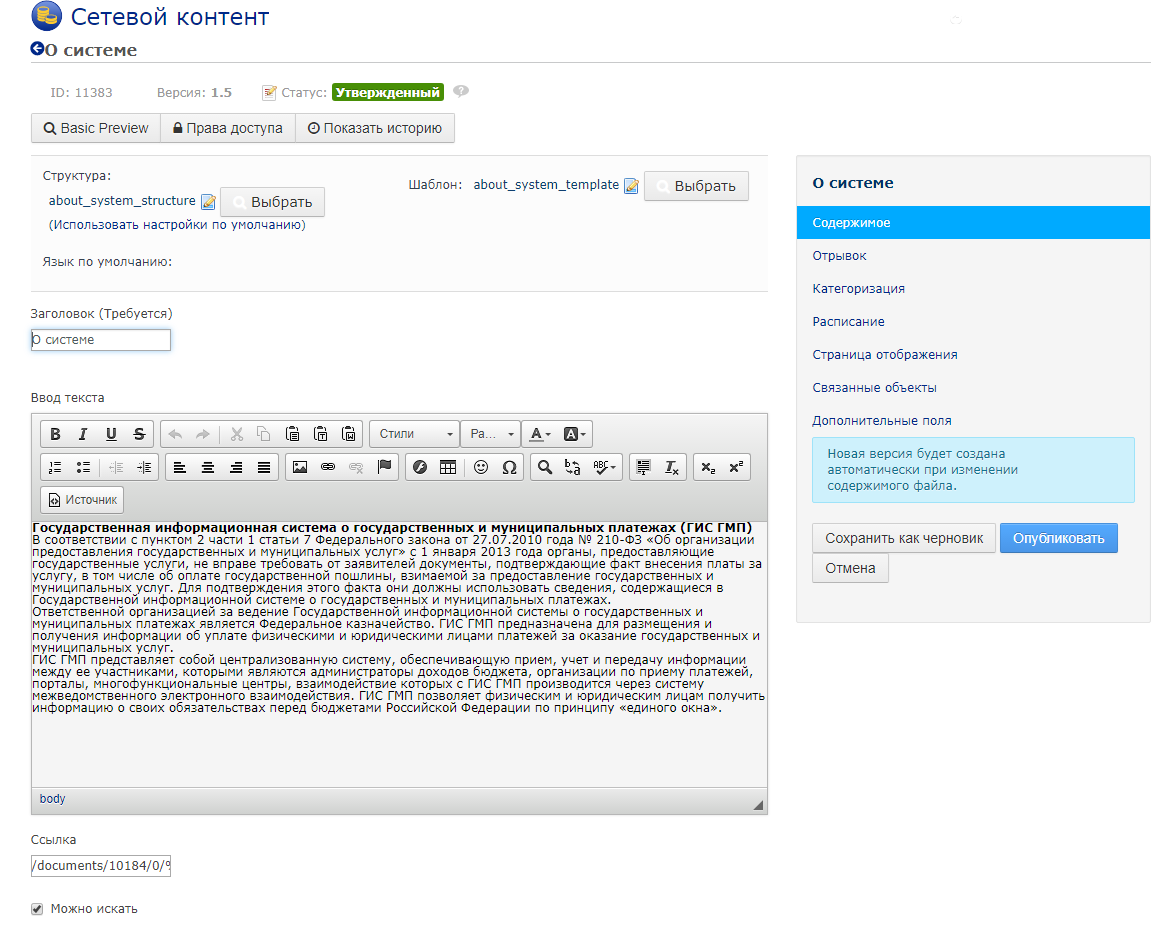


Рисунок — Страница редактирования раздела «О системе»

Для изменения текста на странице «О системе» пользователю необходимо отредактировать текст в поле «Содержимое» и сохранить изменения.

Если требуется сохранить внесенные изменения и продолжить работу, необходимо нажать кнопку «». В этом случае содержимое и настройки портлета сохранятся, а форма для редактирования не закроется, и пользователь сможет продолжать работу.

После выполнения всех необходимых изменений пользователь может нажать кнопку «», в результате чего содержимое и настройки портлета сохранятся, все изменения будут отображаться на редактируемой странице «О системе». Для выхода из режима редактирования без сохранения внесенных изменений пользователю необходимо нажать кнопку «».

## Выбор содержимого портлета

Для того, чтобы произвести выбор содержимого портлета, пользователю с ролью «Администратор системы» необходимо нажать кнопку «» и в открывшемся всплывающем окне выбрать пункт «Конфигурация» (Рисунок 18).

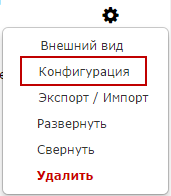


Рисунок — Конфигурация

В результате отобразится страница выбора содержимого портлета (Рисунок 30). Для изменения содержимого портлета необходимо выбрать нужную запись в таблице и нажать на ссылку в столбце «Заголовок».

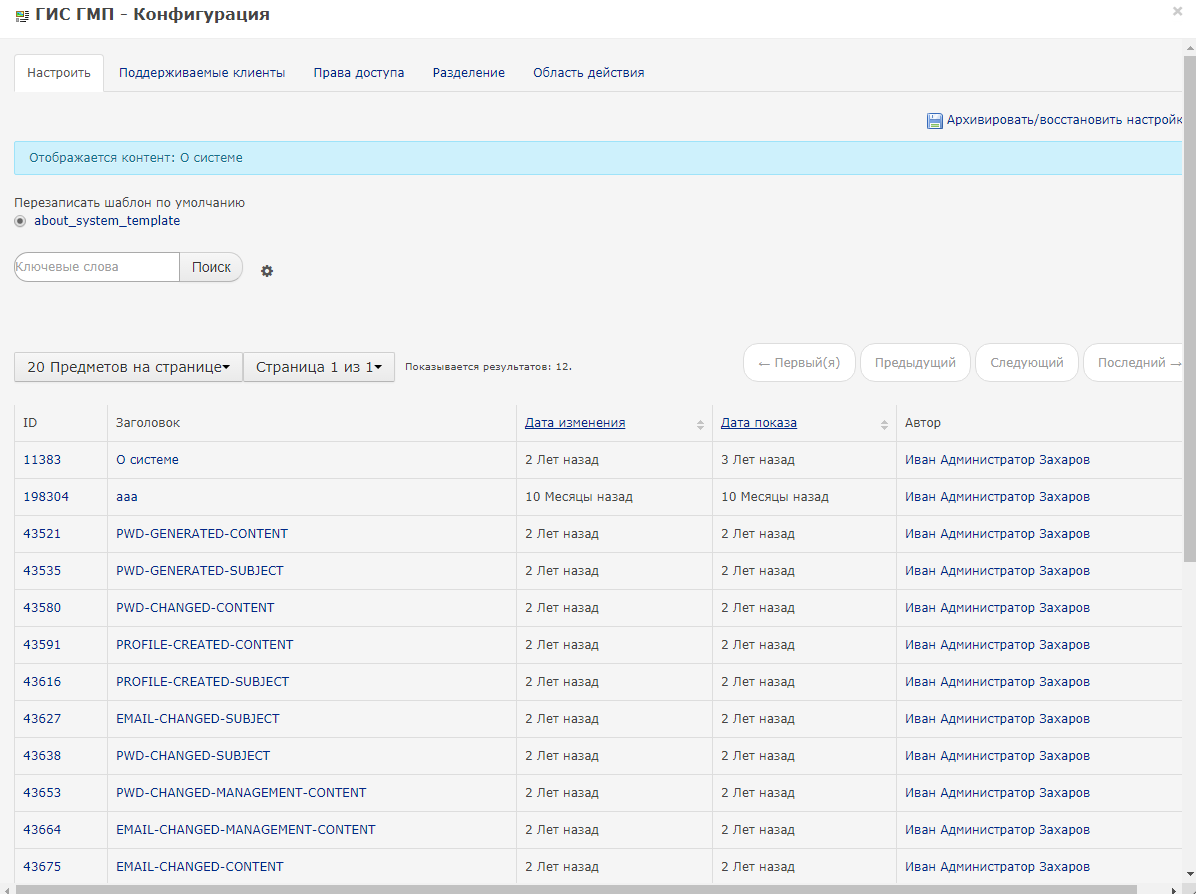


Рисунок — Страница выбора содержимого портлета

## Добавление содержимого портлета

Для добавления содержимого портлета пользователю с ролью «Администратор системы» необходимо нажать кнопку «». В результате отобразится страница добавления содержимого «Новый сетевой контент» (Рисунок 20).

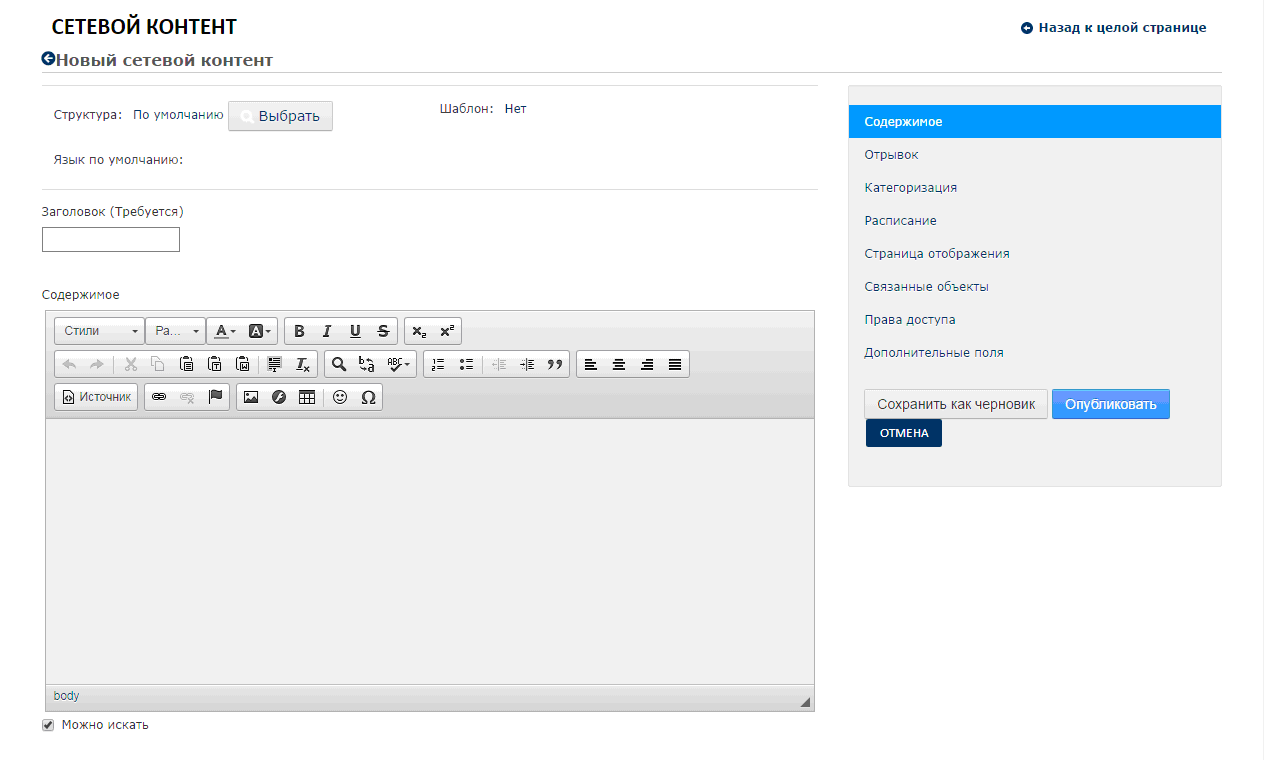


Рисунок — Добавление содержимого портлета

Пользователю необходимо заполнить поля и установить необходимые настройки. Если требуется сохранить изменения и продолжить работу, не закрывая страницу, необходимо нажать кнопку «». Если все изменения внесены, необходимо нажать кнопку «» — изменения сохранятся и опубликуются на форме просмотра.

# Работа в системе

## Раздел «Справочники»

### Подраздел «Типа платежа»

Данные из справочника «Типа платежа» используются при создании нового начисления в информационном блоке «Начисление» и служат лишь для справочной информации. Данные справочника едины для всех пользователей организаций ГАН и АН, ГАЗ и АЗ в подсистеме взаимодействия.

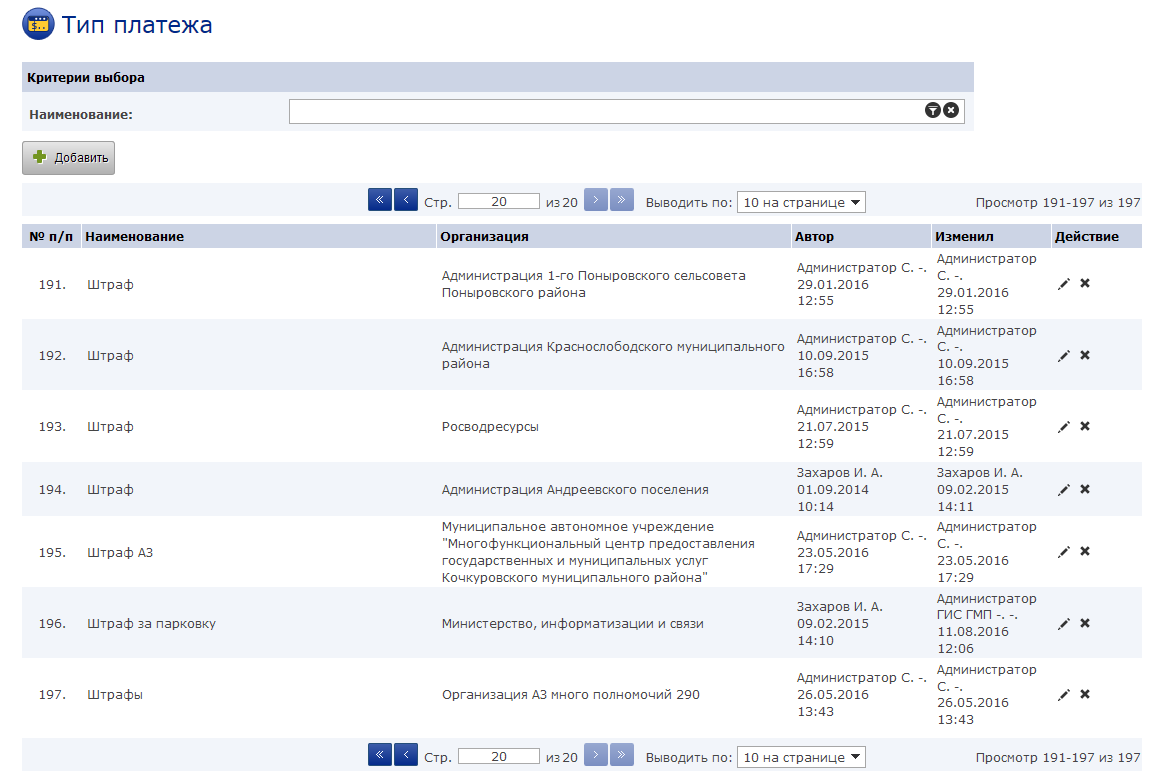


Рисунок — Подраздел типов платежа

В данном подразделе предоставлена возможность выполнения поиска по наименованию типа платежа. Для осуществления поиска нужно ввести нужную информацию в поле «Наименование» и нажать кнопку «». В списке отобразится искомая информация. Для очистки поля нужно нажать кнопку «».

Для добавления нового «Типа платежа», нужно нажать на кнопку «», в результате чего откроется модальное окно «Добавить тип платежа», с обязательными полями «Наименование» и «Организация» и с возможностью сохранить по кнопке «». После сохранения нового типа платежа, он отобразится в списке.

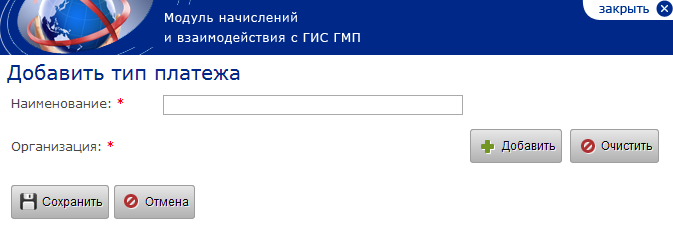


Рисунок — Окно добавления типа платежа

Для редактирования существующих типов платежей нужно нажать на кнопку «» в поле нужной записи или двойным щелчком манипулятора «мышь» по нужной записи. После чего откроется модальное окно «Редактировать тип платежа», с возможностью сохранить изменения по кнопке «». После сохранения изменений, редактированный тип платежа отобразится в списке

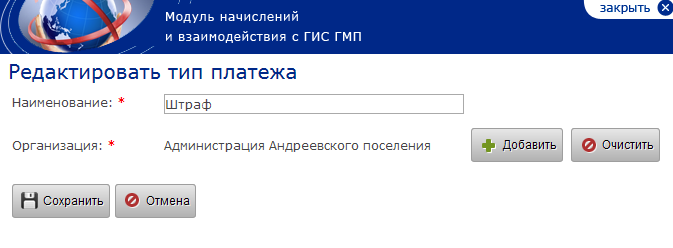


Рисунок — Окно редактирования типа платежа

Для добавления организации, нужно нажать на кнопку «», в результате откроется модальное окно «Выбор организации»:

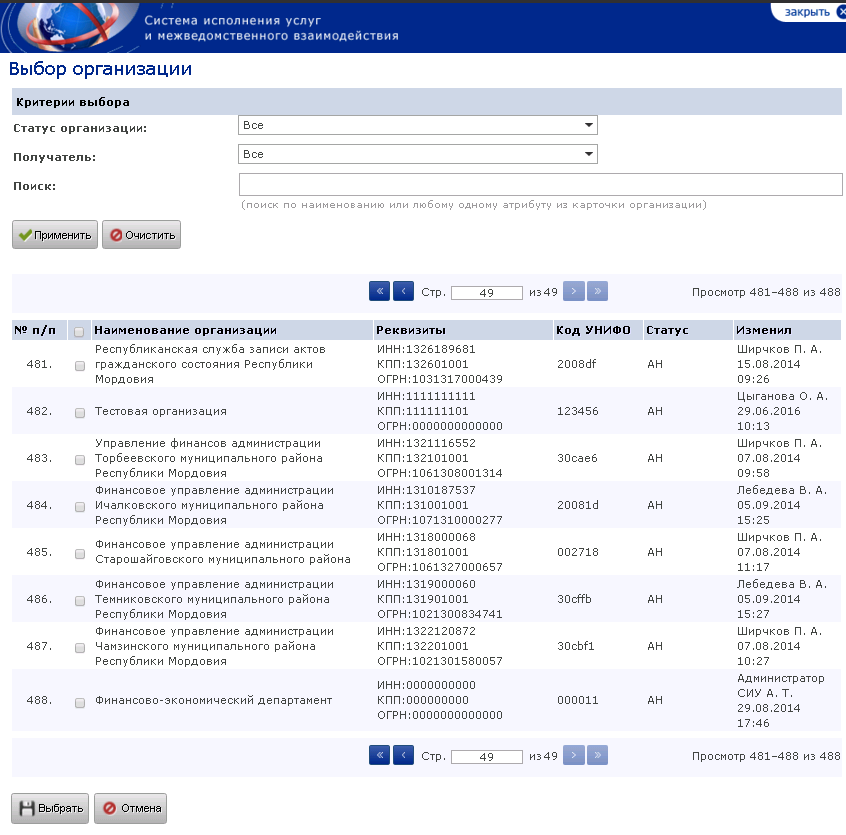


Рисунок — Окно выбора организации

Для привязки нескольких организаций к одному типу платежа, необходимо отметить чекбоксы необходимых организаций в модальном окне выбора организации и нажать кнопку «».

Для удаления существующих типов платежей нужно нажать на кнопку « » в поле нужной записи. После нажатия на экране отобразится подтверждающее сообщение: «Вы действительно хотите удалить «...»?» и в результате положительного ответа запись успешно удалится и не будет отображаться в списке.

### Подраздел «Коды стран мира»

Данные из справочника «Коды стран мира» используются при создании нового начисления в информационном блоке «Плательщик», в поле «Код страны»:

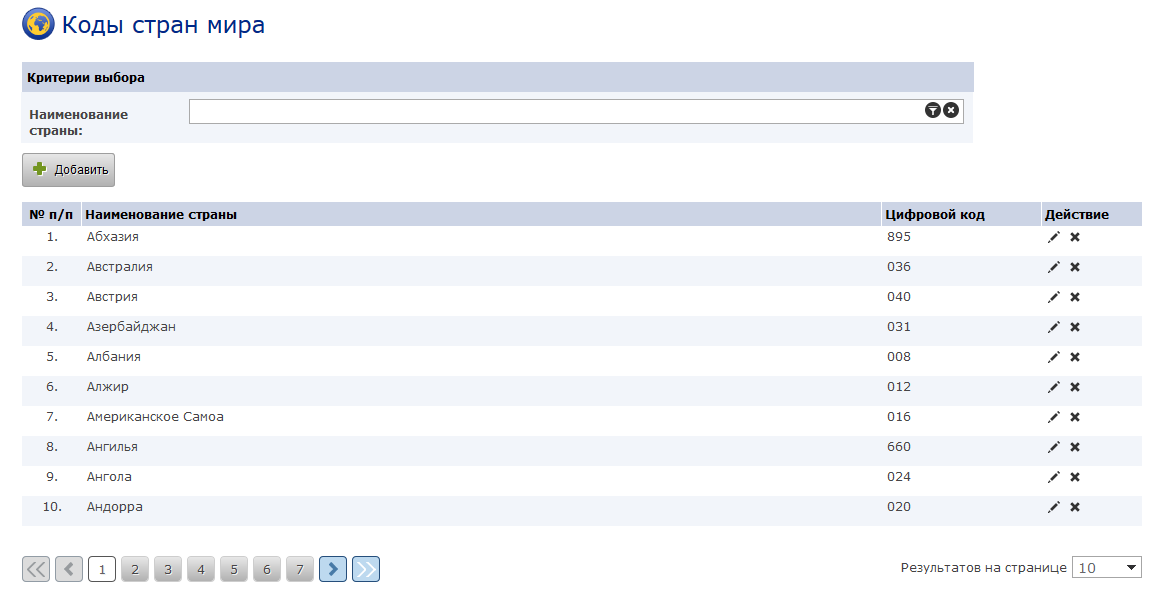


Рисунок — Список кодов стран мира

В данном подразделе предоставлена возможность выполнения поиска по наименованию страны. Для осуществления поиска нужно ввести нужную информацию в поле «Наименование страны» и нажать кнопку «». В списке отобразится искомая информация. Для очистки поля нужно нажать кнопку « ».

Для добавления новой «Страны» в справочник, нужно нажать на кнопку « ». После чего откроется модальное окно «Добавить страну», с обязательными полями для заполнения и возможностью сохранить по кнопке « ». После сохранения нового значения, оно отобразится в списке.

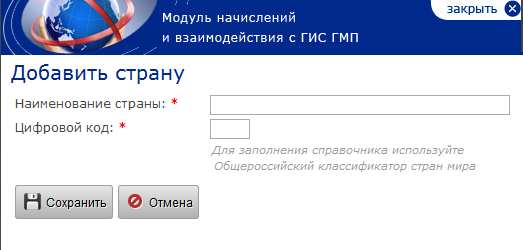
****

Рисунок — Окно добавления страны

Для редактирования существующих стран в списке нужно нажать на кнопку «****» в поле нужной записи или двойным щелчком манипулятора «мышь» по нужной записи. После чего откроется модальное окно «Редактировать страну», с возможностью сохранить изменения по кнопке « ». После сохранения изменений, редактированное значение отобразится в списке

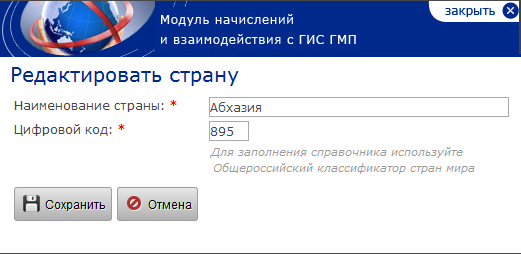
****

Рисунок — Окно редактирования страны

Для удаления существующих значений стран нужно нажать на кнопку «» в поле нужной записи. После нажатия на экране отобразится подтверждающее сообщение: «Вы действительно хотите удалить «...»?» и после положительного ответа запись успешно удалится и не будет отображаться в списке.

### Подраздел «Организации»

Данные из справочника «Организации» используются:

* для автоматической подстановки в информационный блок «Получатель начисления»;
* для автоматического формирования УИН для ГАН и АН и для ГАЗ и АЗ;
* для привязки АН к ГАН и АЗ к ГАЗ.

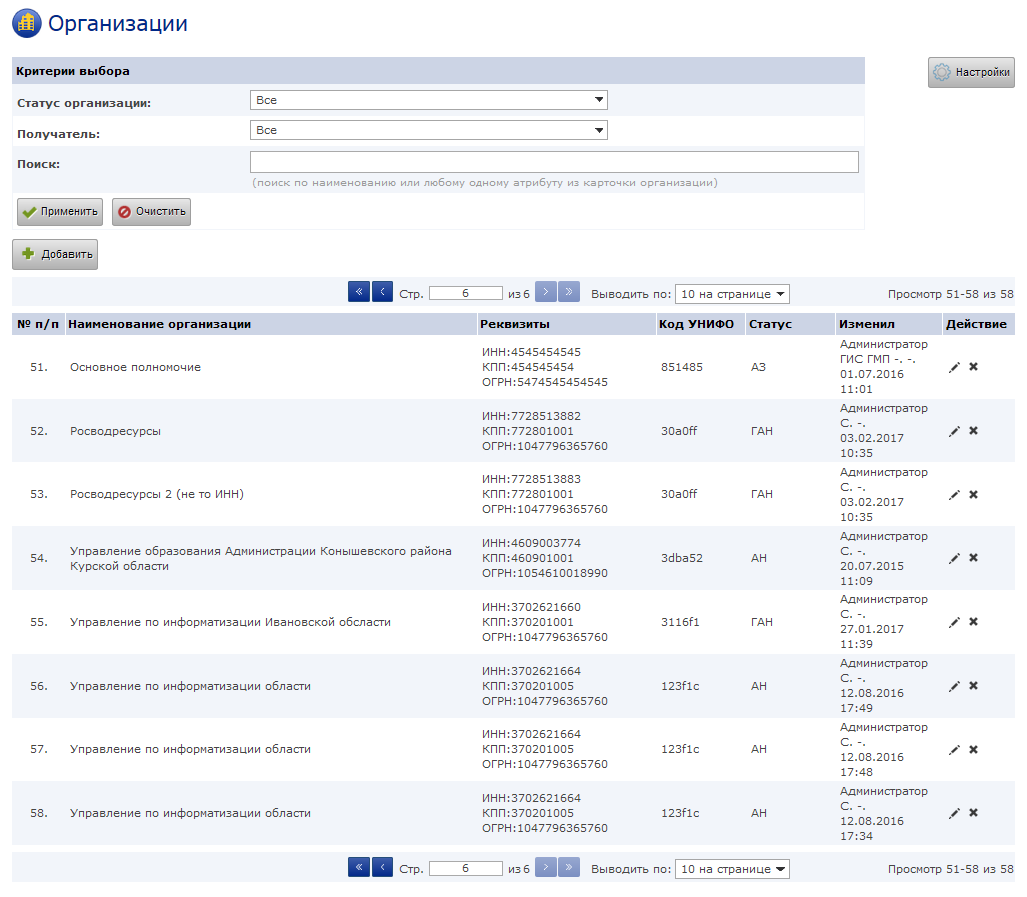


Рисунок — Подраздел организаций системы

В данном подразделе предоставлена возможность выполнения поиска по наименованию или любому одному атрибуту из карточки организации. Для осуществления поиска нужно ввести нужную информацию в поле «Поиск» и нажать кнопку «». В списке отобразится искомая информация. Для очистки поля нужно нажать кнопку «». Также есть возможность отфильтровать значения списка по полям «Статус организации» и «Получатель». Для этого нужно в выпадающем списке выбрать необходимое значение и нажать кнопку «». В списке отобразится искомая информация. Для очистки поля нужно нажать кнопку «».

Для открытия модального окна настроек организаций необходимо нажать кнопку «Настройки» на экране справочника «Организации». В результате откроется модальное окно «Настройки управления организациями».

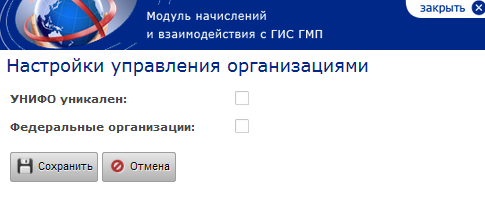


Рисунок — Окно настроек управления организациями

Блок настроек управления организациями включает поля:

* УНИФО уникален– чекбокс, при установке которого проверяется уникальность УНИФО каждой организации в момент создания и редактирования данных организации;
* Федеральные организации– чекбокс, при установке которого в карточках создания новых организации по умолчанию устанавливается чекбокс «Федеральный».

Для добавления новой "Организации" в справочник, нужно нажать на кнопку «». После чего откроется окно с формой «Карточка организации», с обязательными полями для заполнения и возможностью сохранить по кнопке «». После сохранения новой организации, она отобразится в списке.

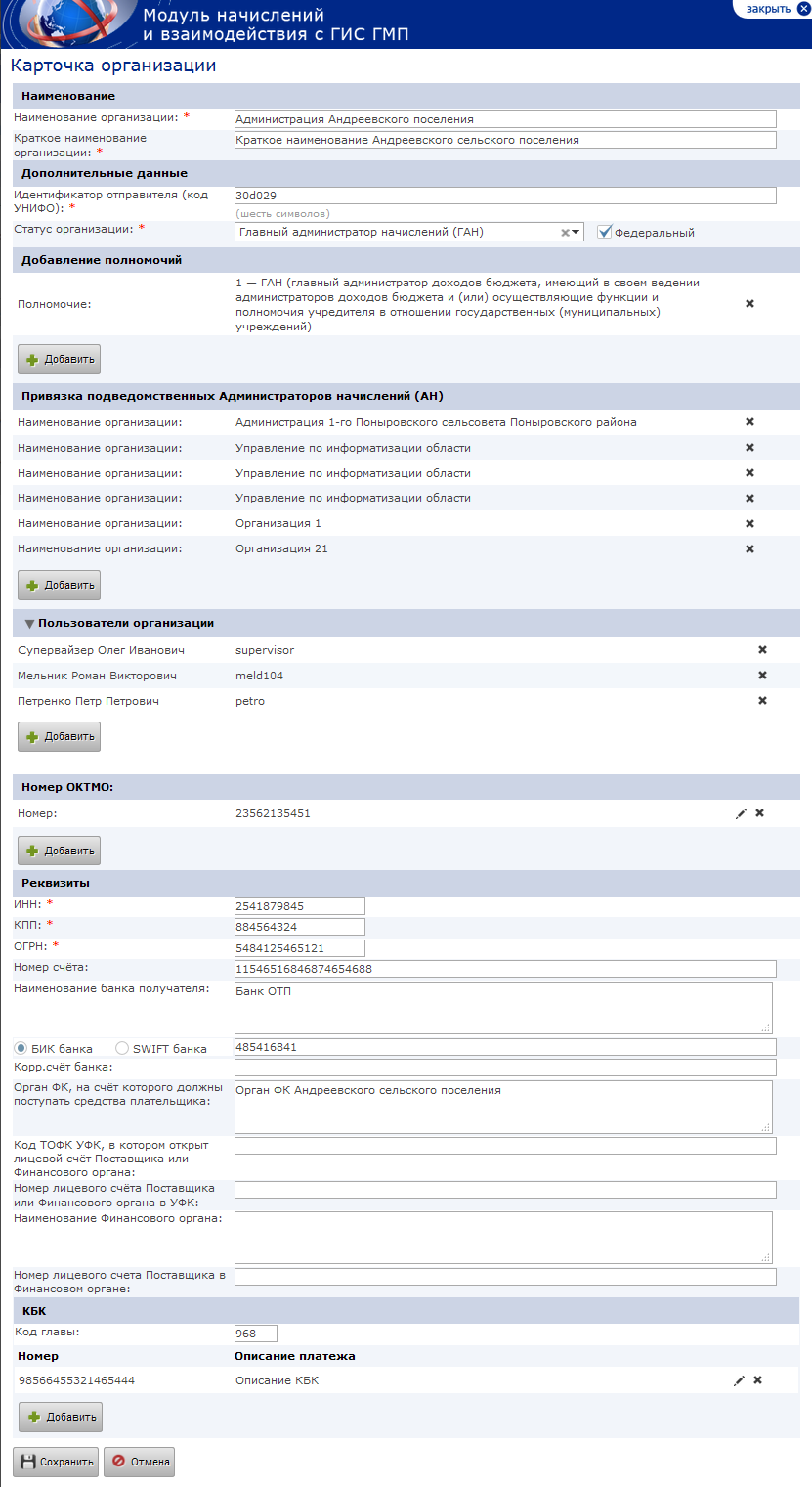


Рисунок — Карточка организации

Для редактирования существующих организаций в списке нужно нажать на кнопку «****» в поле нужной записи или двойным щелчком манипулятора «мышь» по нужной записи. После чего откроется окно «Карточка организации», с возможностью сохранить изменения по кнопке   
«». После сохранения изменений, редактированное значение отобразится в списке

Для удаления существующих организаций нужно нажать на кнопку «» в поле нужной записи. После чего на экране отобразится подтверждающее сообщение «Вы действительно хотите удалить «...»?» и после положительного ответа запись успешно удалится и не будет отображаться в списке.

## Раздел «Управление»

Данный раздел используется для работы с карточками пользователей и для настройки автоматической проверки оплаты начислений.

### Подраздел «Управление правами пользователей»

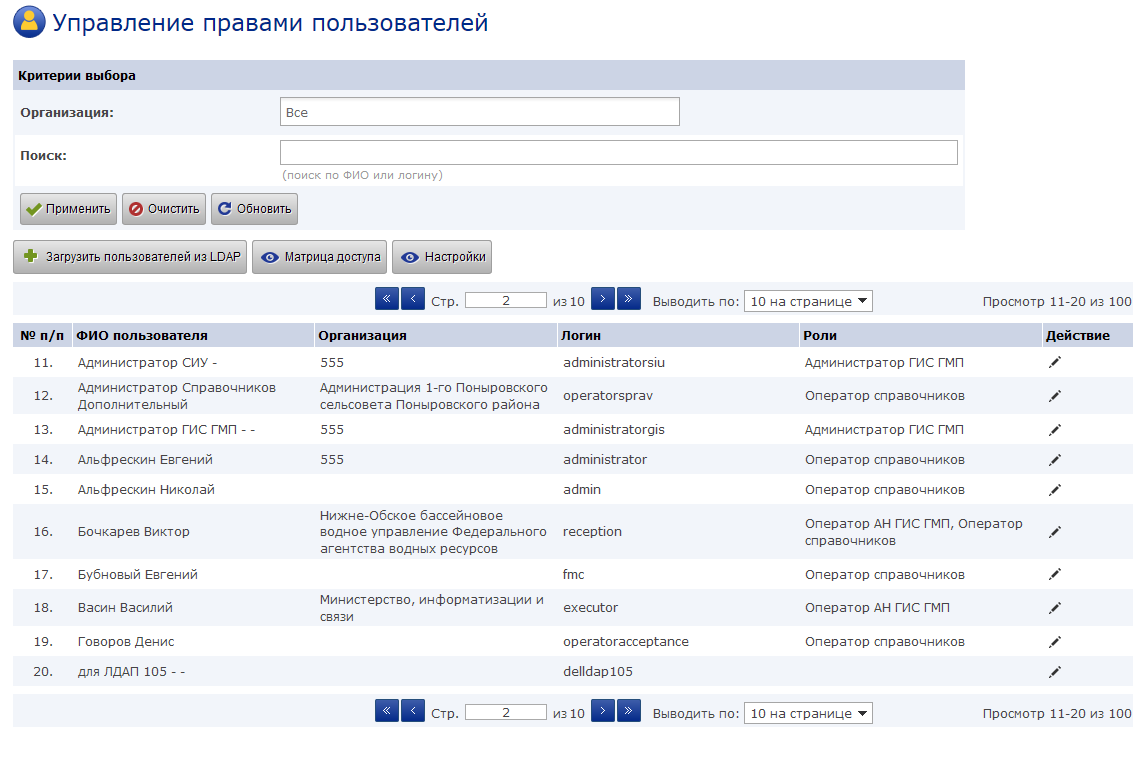


Рисунок — Подраздел управления правами пользователей

В данном подразделе предоставлена возможность выполнения поиска по ФИО или логину пользователя. Для осуществления поиска необходимо ввести нужную информацию в поле «Поиск» и нажать кнопку «». Также есть возможность фильтрации значения списка по полю «Организация». Для этого необходимо в выпадающем списке выбрать искомое значение и нажать кнопку «». В списке отобразится информация в соответствии с критериями поиска. В списке отобразится искомая информация. Для очистки поля нужно нажать кнопку «».

Для загрузки пользователей из LDAP необходимо кликнуть по кнопке «Загрузить пользователей из LDAP». Система обновит список пользователей, добавив пользователей из LDAP.

Функционал кнопки «Матрица доступа» описан в подразделе [6.2.4](file:///C:\Users\s.vavilova\AppData\Local\Temp\notes90C43B\Матрица_доступа#_Функционал_).

Для открытия модального окна настроек пользователей необходимо нажать кнопку «Настройки» на экране управления правами пользователей. В результате откроется модальное окно «Настройки» с полями «Скрывать внешних пользователей» и «Ограничить отображение типов запросов по полномочиям». При установке отметки «Скрывать внешних пользователей» в списках пользователей не отображаются учётные записи внешних пользователей системы (заявителей ПГУ). При установке «Ограничить отображение типов запросов по полномочиям» - в форме подачи запроса ограничивается список доступных для выбора типов запрашиваемых объектов в соответствии с выбранным полномочием участника.

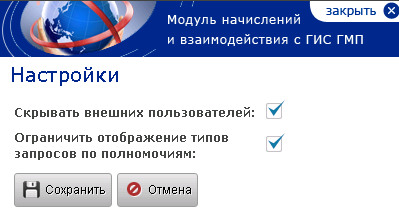


Рисунок — Окно настроек портлета пользователей

Для редактирования существующих пользователей в списке нужно нажать на кнопку «» в поле нужной записи или двойным щелчком манипулятора «мышь» по нужной записи. После чего откроется модальное окно «Редактирование прав пользователя».

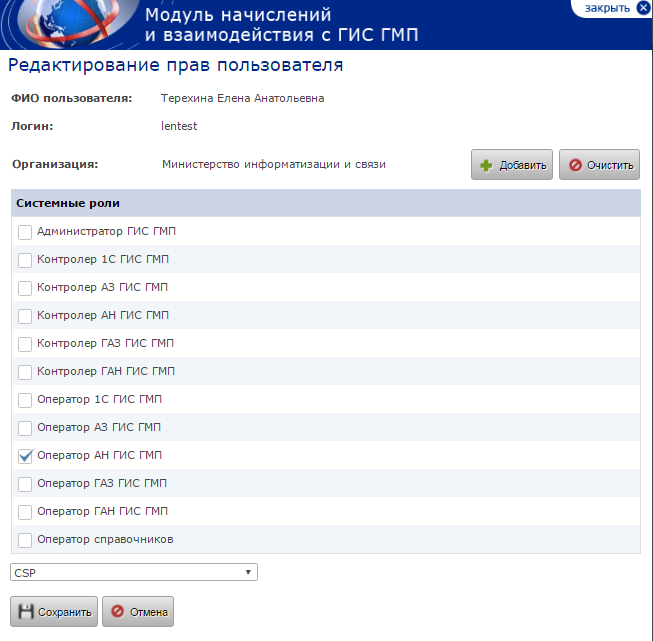


Рисунок — Окно редактирования прав пользователя

В модальном окне «Редактирование прав пользователя», можно добавить или удалить организацию пользователя.

Добавить организацию пользователю можно по кнопке «», при этом откроется модальное окно «Выбор организации» с фильтром поиска и списком организаций. Для осуществления поиска нужно ввести нужную информацию в поле «Поиск» и нажать кнопку «». В списке отобразится искомая информация. Для очистки поля нужно нажать кнопку « ». Также есть возможность отфильтровать значения списка по полям «Статус организации» и «Получатель». Для этого нужно в выпадающем списке выбрать необходимое значение и нажать кнопку «». В списке отобразится искомая информация.

Для выбора нужной организации, нужно отметить организацию в списке и нажать кнопку «».

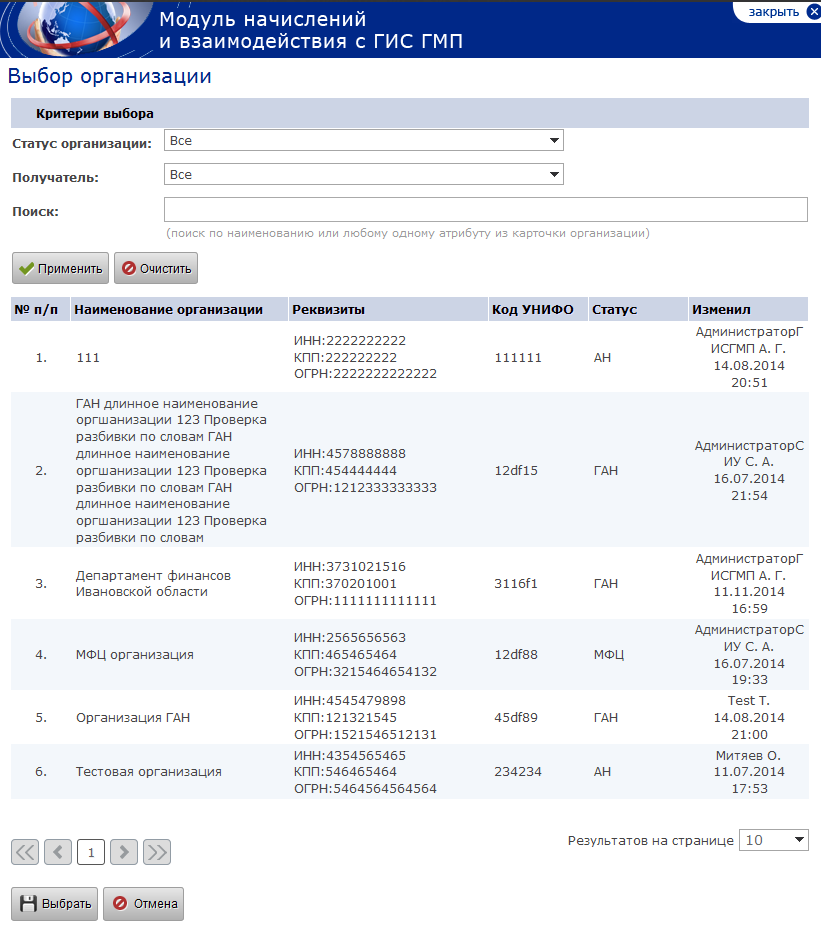


Рисунок — Окно выбора организации

Удалить организацию у пользователя можно по кнопке «» в карточке редактирования прав.

Также в модальном окне «Редактирование прав пользователя», можно выбрать роль/роли пользователю отметив чекбокс/чекбоксы. В зависимости от роли пользователя, который авторизован в системе, для просмотра могут быть недоступны некоторые из подразделов (Таблица 2).

Таблица 2– Карта ролей.

|  | **Оператор ГАН** | **Оператор АН** | **Оператор ГАЗ** | **Оператор АЗ** | **Оператор справочников** | **Контролер ГАН** | **Контролер АН** | **Контролер ГАЗ** | **Контролер АЗ** | **Оператор 1С ГИС ГМП** | **Контролер 1С ГИС ГМП** | **Администратор ГИС ГМП** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **О системе**  (страница с общей информацией по системе; со страницы возможна загрузка руководства пользователя) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) |
| **Начисления**  (нет отдельной страницы) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (error) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) |
| Шаблоны начисления | (tick)  Создание.  Редактирование "своих".  Удаление "своих".  Просмотр шаблонов "своего" ГАН. | (tick)  Создание.  Редактирование "своих".  Удаление "своих".  Просмотр шаблонов "своего" АН. | (tick)  Создание.  Редактирование "своих".  Удаление "своих".  Просмотр шаблонов "своего" ГАЗ. | (tick)  Создание.  Редактирование "своих".  Удаление "своих".  Просмотр шаблонов "своего" АЗ. | (error) | (tick)  Создание.  Редактирование всех "своего" ГАН.  Удаление всех "своего" ГАН.  Просмотр шаблонов "своего" ГАН. | (tick)  Создание.  Редактирование всех "своего" АН.  –Удаление всех "своего" АН.  –Просмотр шаблонов "своего" АН. | (tick)  Создание.  Редактирование всех "своего" ГАЗ.  Удаление всех "своего" ГАЗ.  Просмотр шаблонов "своего" ГАЗ. | (tick)  Создание.  Редактирование всех "своего" АЗ.  Удаление всех "своего" АЗ.  Просмотр шаблонов "своего" АЗ. | (error) | (error) | (tick)  Просмотр всех шаблонов, по всем организациям. |
| Передача начисления | **(tick)** | **(tick)** | (error) | (error) | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** |
| Предварительные начисления | **(error)** | **(error)** | **(tick)** | **(tick)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** |
| Отправленные начисления | **(tick)**  Просмотр ответов на "свои" начисления.  В карточке начисления доступны кнопки "Аннулировать",  "Деаннулировать","Проверить оплату", "Изменить", "Переподать", "Отправить в архив" | **(tick)**  Просмотр ответов на "свои" начисления.  В карточке начисления доступны кнопки "Аннулировать", "Деаннулировать" , "Проверить оплату", "Изменить", "Переподать", "Отправить в архив" | **(tick)**  Просмотр ответов на "свои" начисления.  В карточке начисления доступны кнопки "Аннулировать", "Деаннулировать" , "Проверить оплату", "Изменить", "Переподать", "Отправить в архив" | **(tick)**  Просмотр ответов на "свои" начисления.  В карточке начисления доступны кнопки "Аннулировать", "Деаннулировать" , "Проверить оплату", "Изменить", "Переподать", "Отправить в архив" | **(error)** | **(tick)**  Просмотр всех ответов по "своему" ГАН + по подведомственным АН.  В карточке начисления доступны кнопки "Аннулировать", "Деаннулировать" , "Проверить оплату", "Изменить", "Переподать", "Отправить в архив" в начислениях по своей организации ГАН+ по подведомственным АН | **(tick)**  Просмотр всех ответов по "своему" АН.  В карточке начисления доступны кнопки "Аннулировать", "Деаннулировать" , "Проверить оплату", "Изменить", "Переподать", "Отправить в архив" в начислениях по своей организации АН | **(tick)**  Просмотр всех ответов по "своему" ГАЗ + по подведомственным АЗ.  В карточке начисления доступны кнопки "Аннулировать", "Деаннулировать", "Проверить оплату", "Изменить", "Переподать", "Отправить в архив" в начислениях по своей организации ГАЗ+ по подведомственным АН | **(tick)**  Просмотр всех ответов по "своему" АЗ.  В карточке начисления доступны кнопки "Аннулировать", "Деаннулировать" , "Проверить оплату", "Изменить", "Переподать", "Отправить в архив" в начислениях по своей организации АЗ | (tick)  Просмотр ответов на "свои" начисления (которые отправлялись с раздела "Экспорт"). В карточке начисления доступны кнопки "Аннулировать", "Деаннулировать", "Проверить оплату", "Изменить", "Переподать","Отправить в архив" в "своих" начислениях (которые отправлялись с раздела "Экспорт") | (tick)  Просмотр всехначислений, которые были созданы, либо хоть одно действие по начислению проводилось через форму экспорта, либо отправлялся файл через форму экспорта, либо через ФТП | **(tick)**  Просмотр всех ответов по всем организациям.  В карточке начисления доступны кнопки "Аннулировать", "Деаннулировать" , "Проверить оплату", "Изменить", "Переподать", "Отправить в архив" в начислениях по своей организации ГАН+ по подведомственным АН |
| **Запросы**  (нет отдельной страницы) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (error) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) |
| Создание запроса | **(tick)** | **(tick)** | **(tick)** | **(tick)** | **(error)** | **(tick)** | **(tick)** | **(tick)** | **(tick)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** |
| Ответы на запросы | **(tick)**  Просмотр ответов на "свои" запросы.  В карточке запроса доступны кнопки "Переподать", "Отправить в архив" в "своих" запросах | **(tick)**  Просмотр ответов на "свои" запросы.  В карточке запроса доступны кнопки "Переподать", "Отправить в архив" в "своих" запросах | **(tick)**  Просмотр ответов на "свои" запросы.  В карточке запроса доступны кнопки "Переподать", "Отправить в архив" в "своих" запросах | **(tick)**  Просмотр ответов на "свои" запросы.  В карточке запросадоступны кнопки "Переподать", "Отправить в архив" в "своих" запросах | **(error)** | **(tick)**  Просмотр всех ответов по "своему" ГАН + по подведомственным АН.  В карточке запроса доступны кнопки "Переподать", "Отправить в архив" в запросах по своей организации ГАН+ по подведомственным АН | **(tick)**  Просмотр всех ответов по "своему" АН.  В карточке запроса доступны кнопки "Переподать", "Отправить в архив" по своей организации АН | **(tick)**  Просмотр всех ответов по "своему" ГАЗ + по подведомственным АЗ.  В карточке запроса доступны кнопки "Переподать", "Отправить в архив" в запросах по своей организации ГАЗ+ по подведомственным АЗ | **(tick)**  Просмотр всех ответов по "своему" АЗ.  В карточке запроса доступны кнопки "Переподать", "Отправить в архив" по своей организации АЗ | (tick)  Просмотр ответов на "свои" запросы (которые отправлялись с раздела "Экспорт"). В карточке запроса доступны кнопки "Переподать","Отправить в архив" в "своих" запросах (которые отправлялись с раздела "Экспорт"). | (tick)  Просмотр всехзапросов, которые были созданы, либо хоть одно действие по запросу проводилось через форму экспорта, либо отправлялся файл через форму экспорта, либо через ФТП | (tick)  Просмотр всех ответов по всем организациям. Кнопки:"Переподать", "Отправить в архив"не должны отображаться |
| **Архив** | **(tick)**  Просмотр ответов на "свои" запросы | **(tick)**  Просмотр ответов на "свои" запросы | **(tick)**  Просмотр ответов на "свои" запросы | **(tick)**  Просмотр ответов на "свои" запросы | **(error)** | **(tick)**  Просмотр всех ответов по "своему" ГАН + по подведомственным АН | **(tick)**  Просмотр всех ответов по "своему" АН | **(tick)**  Просмотр всех ответов по "своему" ГАЗ + по подведомственным АЗ | **(tick)**  Просмотр всех ответов по "своему" АЗ | **(error)** | **(error)** | (tick)  Просмотр всех ответов по всем организациям. Возможность удаления всех запросов/начислений |
| **Статистика**  (нет отдельной страницы) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (error) | (tick) | (tick) | (tick) | (tick) | (error) | (error) | (tick) |
| Статистика начислений | (tick)  Формирование отчета по "своим" начислениям | **(tick)**  Формирование отчета по "своим" начислениям | (tick)  Формирование отчета по "своим" начислениям | **(tick)**  Формирование отчета по "своим" начислениям | **(error)** | **(tick)**  Формирование отчета по "своему" ГАН + по подведомственным АН | **(tick)**  Формирование отчета по "своему" АН | **(tick)**  Формирование отчета по "своему" ГАЗ + по подведомственным АЗ | **(tick)**  Формирование отчета по "своему" АЗ | **(error)** | **(error)** | **(tick)**  Формирование отчета по всем начислениям по всем организациям |
| Статистика запросов | (tick)  Формирование отчета по "своим" запросам | **(tick)**  Формирование отчета по "своим" запросам | (tick)  Формирование отчета по "своим" запросам | **(tick)**  Формирование отчета по "своим" запросам | **(error)** | **(tick)**  Формирование отчета по "своему" ГАН + по подведомственным АН | **(tick)**  Формирование отчета по "своему" АН | **(tick)**  Формирование отчета по "своему" ГАЗ + по подведомственным АЗ | **(tick)**  Формирование отчета по "своему" АЗ | **(error)** | **(error)** | **(tick)**  Формирование отчета по всем запросам по организациям |
| **Справочники**  (нет отдельной страницы) | (error) | (error) | (error) | (error) | **(tick)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(tick)** |
| Тип начисления | (error) | (error) | (error) | (error) | **(tick)**  Просмотр и редактирование для "своей" организации | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | (error) | (error) | **(tick)**  Полный доступ |
| Коды стран мира | (error) | (error) | (error) | (error) | **(tick)**  Только просмотр | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | (error) | (error) | **(tick)**  Полный доступ |
| Организации | (error) | (error) | (error) | (error) | **(tick)**  Просмотр и редактирование "своей" организации | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | (error) | (error) | **(tick)**  Просмотр, создание,редактирование, удаление всех организаций |
| **Управление** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | (error) | (error) | **(tick)** |
| Управлениепользователями | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | (error) | (error) | (tick)  Полный доступ (создание, изменение, удаление пользователя) |
| Управление правилами пользователей | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | **(error)** | (error) | (error) | (tick)  Полный доступ (Назначение ролей и добавление Организаций) |
| Запросы к ОИВ | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (tick)  Полный доступ |
| Настройки | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (error) | (tick)  Полный доступ |

Для сохранения изменений в модальном окне «Редактирование прав пользователя» нужно нажать кнопку «». После сохранения изменений, редактированное значение отобразится в списке.

### Подраздел «Настройки»

Данный раздел предназначен для управления механизмом автоматической проверки статусов начислений в части установки периодичности опроса.

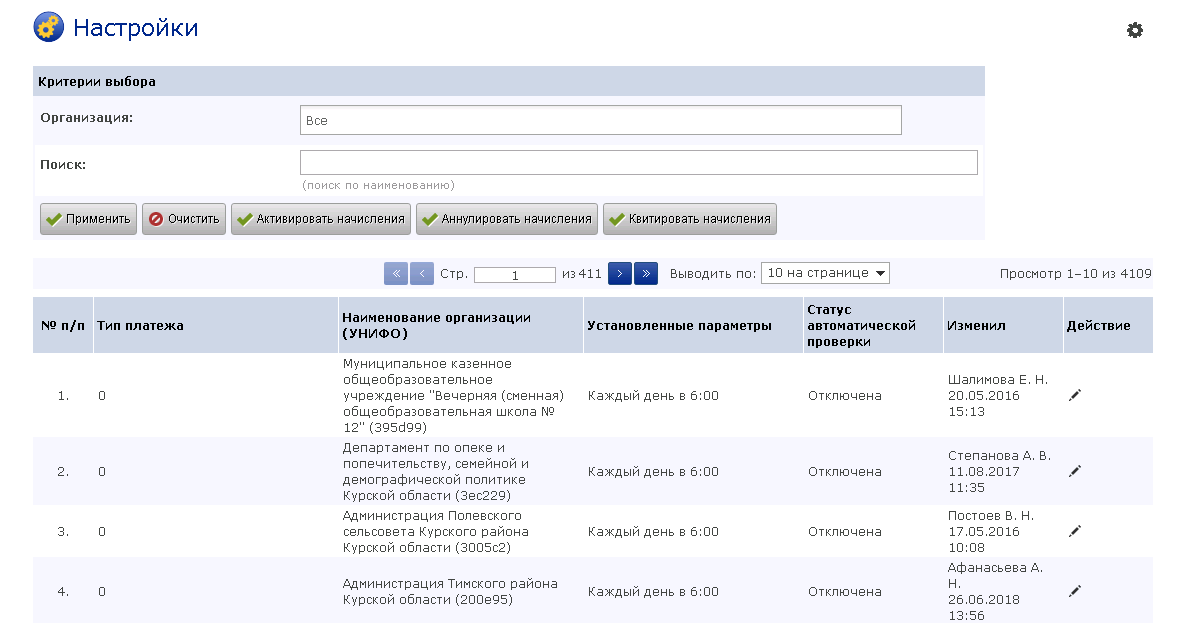


Рисунок — Подраздел настроек системы

Для настройки планировщика нужно нажать на кнопку «» в поле нужной записи или двойным щелчком манипулятора «мышь» по нужной записи. После этого откроется модальное окно «Настройка планировщика» с возможностью установления параметров и сохранения изменений по кнопке « »

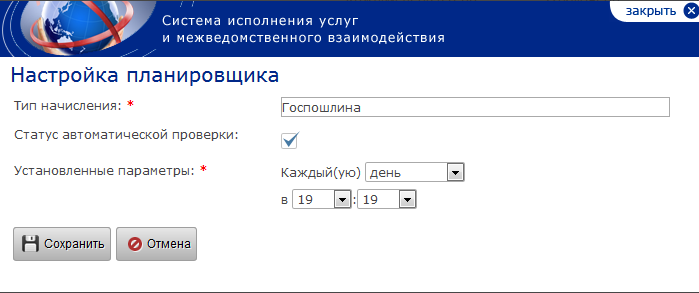


Рисунок — Окно настройки планировщика

Кнопка «Активировать начисления» предназначена для перевода начислений, со статусом обработки «Ошибка» и ответом от Казначейства с текстом ошибки «Импортируемые данные уже присутствуют в Системе» в статус обработки «ОК». Таким образом, начисление, которое уже присутствует в системе стает доступно для работы с ним (появляются кнопки управления начислением, такие как «Изменить», «Проверка оплаты» и другие, статус обработки меняет свое значение с «Ошибка» на «ОК»).

Кнопка «Аннулировать начисления» предназначена для перевода начислений, со статусом обработки «Ошибка» и ответом от Казначейства с текстом ошибки «Не найден или уже аннулирован документ, который требуется аннулировать» в статус обработки «ОК» и статус квитирования «Аннулировано». Кнопка «Квитировать начисления» предназначена для перевода начислений, со статусом обработки «Ошибка» и ответом от Казначейства с текстом ошибки «Начисление с УИН «<УИН>» уже сквитировано в системе» в статус обработки «ОК» и статус квитирования «Сквитировано с отсутствующим в системе платежом».

### Запросы к ОИВ

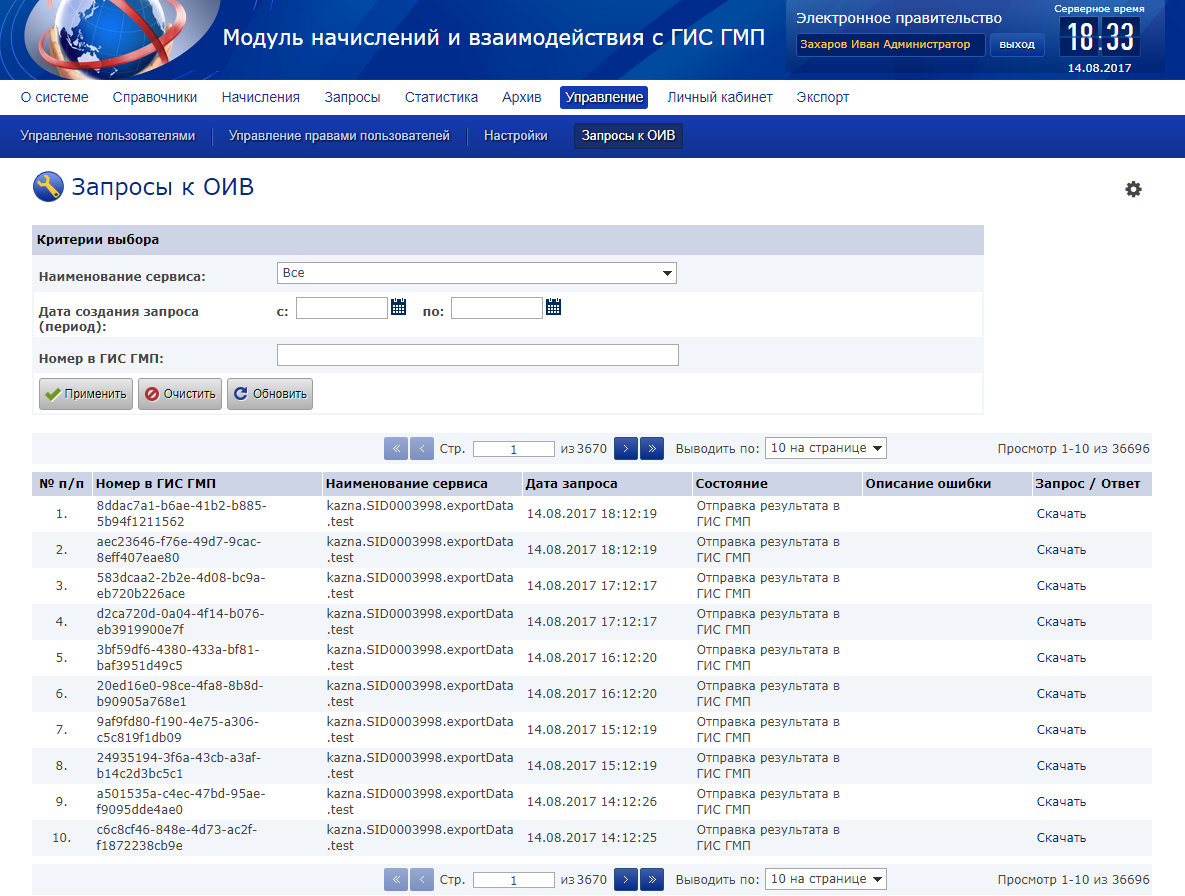


Рисунок — Подраздел запросов к ОИВ

В данном подразделе пользователю с ролью «Администратор системы» доступен просмотр информации о запросах к ОИВ. Для просмотра таблицы данных пользователю необходимо перейти в соответствующий подраздел, в результате на экране отобразится таблица с данными:

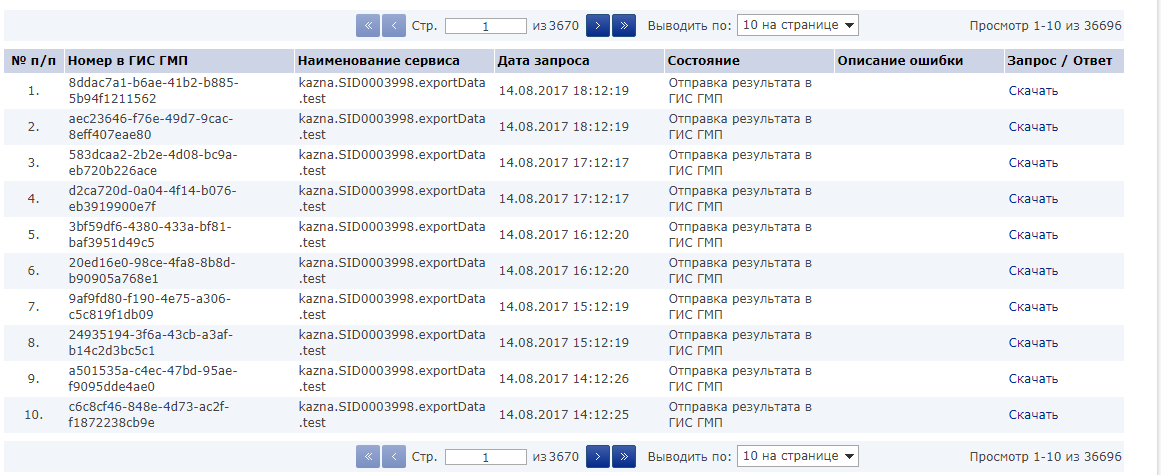


Рисунок — Список запросов к ОИВ

Для обновления данных в таблице необходимо нажать кнопку «».

Для работы со списком пользователю предоставлены функциональные решения:

* пейджер над и под списком с возможность постраничного перехода по списку в прямом и обратном направлении (бледный синий оттенок означает, что возможности листания для текущего состояния списка нет) – «» и «»;
* переход на первую/последнюю страницу списка – «» и «»;
* поле для перехода на необходимую страницу «» (для перехода необходимо указать номер и нажать Enter);
* настройка количества данных на странице «»;

отображение текущего блока порядковых номеров данных и их общего количества в списке «».

Для фильтрации данных в списке необходимо в секции фильтрации ввести необходимые данные в соответствующих полях и произвести поиск:

- выбирается наименование сервиса из выпадающего списка «Наименование сервиса»:

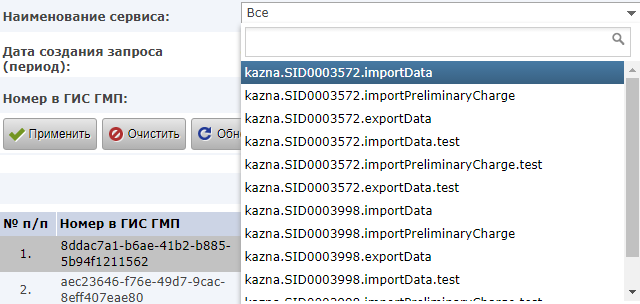


Рисунок — Список доступных сервисов

- выбирается дата создания запроса (период) «с» и «по» с помощью календаря:

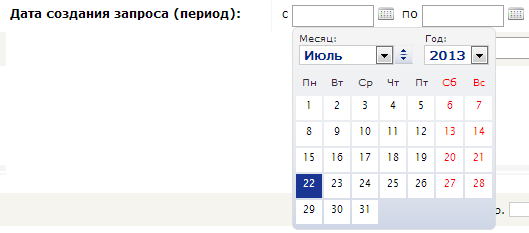


Рисунок — Календарь

- вводится номер в системе в поле «Номер в ГИС ГМП»:



После заполнения всех данных в блоке фильтрации необходимо нажать кнопку «» (для очистки данных в блоке фильтрации необходимо нажать кнопку «»). В результате на экране отобразится таблица с результатами в соответствии с выполненным поиском.

### Функционал «Матрица доступа»

Матрица доступа предназначена для выгрузки актуальной информации по организациям и привязанным к ним пользователям на дату выгрузки.

Матрица располагается в разделе «Управление правами пользователей».

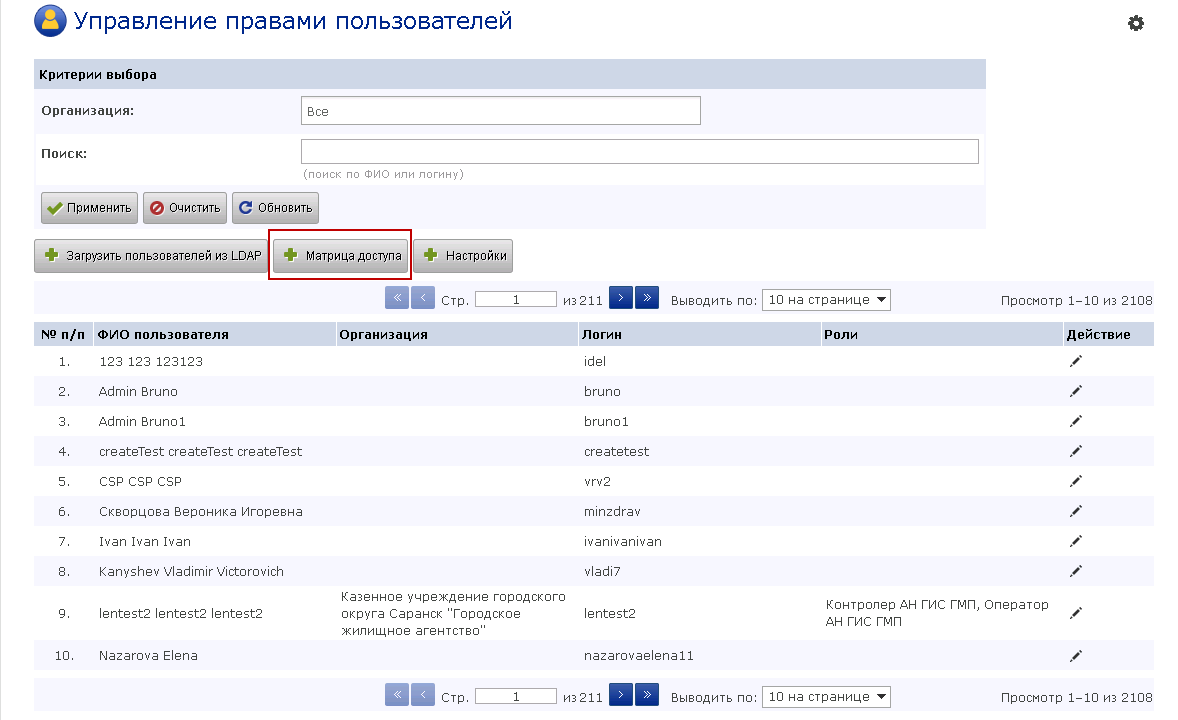
****

Рисунок — Кнопка выгрузки матрицы доступа

При клике на кнопку «Матрица доступа» система выгрузит \*.xlsфайл с наименованием «Матрица доступа ГИС ГМП ДД–ММ–ГГГГ», где ДД–ММ–ГГГГ – дата на момент выгрузки файла.

****

Рисунок — Пример отображения файла выгрузки матрицы доступа

В столбце «Роль» указывается статус организации.

В матрице доступа указываются только сотрудники, привязанные к организации и отображается их доступ к созданию начислений и запросов.

**СОСТАВИЛИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование организации, предприятия** | **Должность исполнителя** | **Фамилия имя, отчество** | **Подпись** | **Дата** |
|  |  |  |  |  |

**СОГЛАСОВАНО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименования организации, предприятия** | **Должность исполнителя** | **Фамилия, Имя, Отчество** | **Подпись** | **Дата** |
|  |  |  |  |  |